



Piano Triennale Offerta Formativa

LOPERFIDO - OLIVETTI

Triennio 2019/20-2021/22

*Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola LOPERFIDO - OLIVETTI
è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 29/10/2020 sulla
base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 0008177 del 30/09/2020 ed è
stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 29/10/2020 con
delibera n. 49*

*Anno di aggiornamento:
2020/21*

*Periodo di riferimento:
2019/20-2021/22*



INDICE SEZIONI PTOF

LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

- 1.1. Analisi del contesto e dei bisogni del territorio
- 1.2. Caratteristiche principali della scuola
- 1.3. Ricognizione attrezzature e infrastrutture materiali
- 1.4. Risorse professionali

LE SCELTE STRATEGICHE

- 2.1. Priorità desunte dal RAV
- 2.2. Obiettivi formativi prioritari (art. 1, comma 7 L. 107/15)
- 2.3. Piano di miglioramento
- 2.4. Principali elementi di innovazione

L'OFFERTA FORMATIVA

- 3.1. Traguardi attesi in uscita
- 3.2. Insegnamenti e quadri orario
- 3.3. Curricolo di Istituto
- 3.4. Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO)
- 3.5. Iniziative di ampliamento curricolare
- 3.6. Attività previste in relazione al PNSD
- 3.7. Valutazione degli apprendimenti
- 3.8. Azioni della Scuola per l'inclusione scolastica



3.9. Piano per la didattica digitale integrata

ORGANIZZAZIONE

- 4.1. Modello organizzativo
- 4.2. Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza
- 4.3. Reti e Convenzioni attivate
- 4.4. Piano di formazione del personale docente
- 4.5. Piano di formazione del personale ATA

LA SCUOLA E IL SUO CONTESTO

ANALISI DEL CONTESTO E DEI BISOGNI DEL TERRITORIO

L'Istituto "LOPERFIDO - OLIVETTI" nasce nell'anno scolastico 2012-2013, a seguito del piano di dimensionamento della rete scolastica regionale, dalla fusione dell'ITCG "A. LOPERFIDO" e dell'ITCG "A. OLIVETTI".

L'ITCG ha una lunga storia: per anni ha saputo essere nel territorio una realtà propositiva, contribuendo a formare generazioni di professionisti stimati ed affermati. L'identità dell'Istituto si caratterizza per una solida base culturale di carattere economico, scientifico e tecnologico costruita attraverso lo studio, l'approfondimento e l'applicazione di linguaggi e metodologie, di carattere generale e specifico, correlati a settori strategici per lo sviluppo economico e produttivo del Paese.

Contesto e risorse - Popolazione scolastica

Si rileva la distribuzione omogenea degli alunni in base ai diversi contesti socio-economici di provenienza. La percentuale degli studenti provenienti da famiglie economicamente svantaggiate risulta in media con la percentuale nazionale. Il nostro territorio è caratterizzato da un tasso di immigrazione inferiore rispetto alla media nazionale. La nostra scuola è frequentata da alunni provenienti da Matera e provincia, nonché dalla vicina Puglia. Sono presenti anche alunni con cittadinanza non italiana che talvolta manifestano difficoltà di comunicazione nella nostra lingua. In presenza di alcuni alunni migranti con condizioni socio-economiche svantaggiate, sono adottate strategie educative specifiche utili all'inclusione.

Contesto e risorse - Territorio e capitale sociale

Matera è una città di medie dimensioni, con un enorme patrimonio culturale e storico, a vocazione turistica cresciuta fortemente in seguito alla proclamazione di Capitale Europea della Cultura Matera 2019. Il contesto socio-economico-culturale è caratterizzato da un tessuto produttivo di piccole e medie imprese, agricole e non, e del terziario avanzato. L'entusiasmo creativo dei cittadini manifestatosi attraverso diverse espressioni artistiche, ha fatto di Matera un punto di riferimento importante a livello nazionale ed internazionale. La popolazione scolastica del nostro Istituto, è espressione di diversi contesti socio-culturali che

integrandosi contribuiscono a valorizzare quelle doti di umanità di cui i ragazzi sono portatori.

Risorse economiche e materiali

Il plesso principale è ubicato in Via A. Moro zona centrale della città, quello di Via Matarazzo è situato in zona periferica ma ugualmente servita efficientemente dagli autobus di linea sia urbani che extraurbani. Gli ambienti di apprendimento di entrambi i plessi sono dotati di laboratori, aule speciali e strutture tecnologiche all'avanguardia. Le strumentazioni tecnologiche, la rete wireless e le LIM, nonché la piattaforma didattica istituzionale GSUITE FOR EDUCATION hanno permesso di realizzare attività didattiche innovative anche nella situazione di emergenza COVID 2019 consentendo l'interazione studente- docente e l'accesso a risorse digitali on line. La piattaforma GSUITE FOR EDUCATION sarà utilizzata durante la DDI e per azioni di potenziamento -approfondimento e recupero.

CARATTERISTICHE PRINCIPALI DELLA SCUOLA

❖ LOPERFIDO - OLIVETTI (ISTITUTO PRINCIPALE)

Ordine scuola	SCUOLA SECONDARIA II GRADO
Tipologia scuola	IST TEC COMMERCIALE E PER GEOMETRI
Codice	MTTD06000B
Indirizzo	VIA ALDO MORO,28 MATERA 75100 MATERA
Telefono	0835332372
Email	MTTD06000B@istruzione.it
Pec	mttd06000b@pec.istruzione.it
Sito WEB	www.loperfido-olivetti.edu.it

Indirizzi di Studio

- **AMM. FINAN. MARKETING - BIENNIO
COMUNE**
- **TURISMO**
- **TRASPORTI E LOGISTICA - BIENNIO
COMUNE**
- **COSTR., AMB. E TERRITORIO - BIENNIO
COM.**

- AMMINISTRAZIONE FINANZA E
MARKETING - TRIENNIO
- COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO -
TRIENNIO
- CONDUZIONE DEL MEZZO AEREO -
OPZIONE
- RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL
MARKETING
- SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI

Totale Alunni 478

❖ **CASA CIRCONDARIALE (PLESSO)**

Ordine scuola SCUOLA SECONDARIA II GRADO

Tipologia scuola IST TEC COMMERCIALE E PER GEOMETRI

Codice MTTD06001C

Indirizzo MATERA 75100 MATERA

Indirizzi di Studio

- AMM. FINAN. MARKETING - BIENNIO
COMUNE

Totale Alunni 10

❖ **I.T.C.G. "A. OLIVETTI" (PLESSO)**

Ordine scuola SCUOLA SECONDARIA II GRADO

Tipologia scuola ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE

Codice MTTD06050R

Indirizzo VIA MATARAZZO S.N.C. MATERA 75100 MATERA

Indirizzi di Studio

- AMM. FINAN. MARKETING - BIENNIO
COMUNE
- AMMINISTRAZIONE FINANZA E
MARKETING - TRIENNIO
- COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO -

TRIENNIO

Approfondimento

L'Istituto, anche nel corrente anno scolastico, 2020-2021, ha un dirigente-reggente, in quanto non dotato di autonomia.

RICOGNIZIONE ATTREZZATURE E INFRASTRUTTURE MATERIALI

Laboratori	Con collegamento ad Internet	6
	Chimica	1
	Disegno	1
	Elettronica	1
	Fisica	1
	Informatica	5
	Lingue	2
	Meccanico	1
	Scienze	1
	Laboratori mobili multimediali	4
	Laboratorio simulatore di volo	1
	Laboratorio per i diritti umani	1
Biblioteche	Classica	1
	Informatizzata	1
Aule	Magna	1
	Proiezioni	1

Strutture sportive	Palestra	2
Attrezzature multimediali	PC e Tablet presenti nei Laboratori	230
	LIM e SmartTV (dotazioni multimediali) presenti nei laboratori	15
	PC e Tablet presenti nelle Biblioteche	8
	videoproiettori	5

Approfondimento

L'Istituto si è dotato di ulteriori 10 LIM con i fondi ministeriali per l'avvio dell'anno scolastico per realizzare nelle classi didattica innovativa anche in modalità mista a distanza.

Attualmente sono in arrivo ulteriori attrezzature tecnologiche e non (LIM, banchi monoposto ect.....) ed è in fase di realizzazione il Progetto SMART CLASS FOR FUTURE .

RISORSE PROFESSIONALI

Docenti	41
Personale ATA	24

Approfondimento

Per l'ampliamento dell'offerta formativa anche con l'eventualità di sdoppiamento di



classi l'organico dell'autonomia è stato integrato dal seguente personale: 2 docenti 1 di Italiano e 1 di Informatica e di due collaboratori scolastici.

LE SCELTE STRATEGICHE

PRIORITÀ DESUNTE DAL RAV

Aspetti Generali

Vision

L'ITCG "LOPERFIDO - OLIVETTI" intende darsi una struttura operativa efficace ed efficiente e che sia in grado di rispondere alle esigenze del mondo esterno.

Tale struttura permetterà, valorizzando le risorse umane operanti nella scuola, di migliorare e mantenere alta la qualità della nostra Istituzione e di offrire agli allievi una preparazione che consenta di stare al passo con le continue trasformazioni che connotano una realtà intesa come "Società della Conoscenza e dell'Informazione".

L'istituzione scolastica, per conseguire gli obiettivi che si propone, necessita di un rafforzamento e di un miglioramento del curriculum, di uno sviluppo ulteriore dell'innovazione didattica, in particolare DDI, da realizzarsi attraverso l'adozione di un approccio laboratoriale, e di una maggiore sensibilità nei confronti dei principi costituzionali.

Sono stati così individuati cinque punti chiave strategici (keynode) che vogliono favorire una partecipazione alla vita scolastica più consapevole e condivisa ed una maggiore incisività operativa. I responsabili dei 5 keyNodes saranno il D.S., i collaboratori, il Collegio Docenti che opereranno in sinergia, ognuno per le proprie competenze, confrontandosi dialetticamente tra loro e con le altre figure istituzionali. KN 1 - Curriculum e Valutazione d'Istituto; KN 2 - Dipartimenti ed innovazione didattica; KN 3 - Coordinatori dei Consigli di Classe; KN 4 - Cittadinanza ed inclusione; KN 5 - Organizzazione.

Mission

Il curriculum offerto dall'ITCG "LOPERFIDO - OLIVETTI" intende accompagnare ogni studente nella costruzione del proprio progetto di vita, di studio e di lavoro, rafforzando, costantemente, le motivazioni di ciascuno e valorizzandone le diversità.



L'ambiente scolastico vuole e deve essere un luogo inclusivo, in grado di preparare, i futuri cittadini e professionisti, ad adattarsi, in modo flessibile, ad una società sempre più complessa, tecnologica, globale ed interconnessa e a lavorare sotto pressione.

PRIORITÀ E TRAGUARDI

Risultati Scolastici

Priorità

Potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche

Traguardi

Riduzione dei giudizi sospesi in matematica di almeno tre punti percentuale nel triennio.

Priorità

Potenziamento competenze trasversali.

Traguardi

Riduzione della dispersione scolastica.

Risultati Nelle Prove Standardizzate Nazionali

Priorità

Migliorare i risultati delle prove Invalsi di italiano e di matematica e lingua inglese.

Traguardi

Innalzare i punteggi nelle prove Invalsi dell'istituto, di Italiano e di matematica e lingua inglese per portarli almeno ai livelli delle scuole con ESCS simile.

Competenze Chiave Europee

Priorità

Innalzare la competenza multilinguistica attraverso il conseguimento di certificazioni linguistiche.

Traguardi

Garantire al 10% degli studenti la certificazione linguistica.



Risultati A Distanza

Priorità

Maggiore aderenza del curricolo scolastico alle istanze del mondo del lavoro.

Traguardi

Ridurre il numero dei N.E.E.T.

OBIETTIVI FORMATIVI PRIORITARI (ART. 1, COMMA 7 L. 107/15)

ASPETTI GENERALI

La nostra scuola, tenuto conto della quota di autonomia dei curricoli e degli spazi di flessibilità, attuerà per il raggiungimento degli obiettivi formativi le seguenti attività:

- a. valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning; a tal proposito è in atto la formazione dei docenti della Commissione ERASMUS in previsione di scambi culturali e/o attività dedicate;
- b. sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva attraverso la costituzione della Commissione di Educazione Civica e relativa stesura del curricolo scandito per anni condiviso con i C.d.c. che ne cureranno l'attuazione mediante l'inserimento nella programmazione interdisciplinare di classe. Potenziamento delle conoscenze in materia economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità attraverso percorsi di educazione finanziaria;
- c. sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità attraverso il laboratorio dei diritti umani, dei beni paesaggistici, del patrimonio mediante la partecipazione al FAI e delle attività culturali (teatro, cinema, convegni....)anche in modalità on -line;



d. sviluppo delle competenze digitali degli studenti, attraverso corsi CISCO (Connessi e sicuri, Cybersecurity Imprenditoria digitale etc...) e l'utilizzo critico e consapevole dei social network

e. rafforzamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio prevedendo un potenziamento dell'organico mediante un insegnante di laboratorio di scienze e tecnologie aeronautiche;

f. prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, del bullismo e cyberbullismo con misure formative e informative;

g. incontri pomeridiani previsti dalla DDI con gruppi di alunni per potenziamento e/o recupero delle competenze;

h. partecipazione a concorsi, bandi, incontri con esperti e altre attività, in presenza e on line, proposte anche in itinere nell'anno scolastico e finalizzate alla promozione delle competenze e valorizzazione del merito degli alunni ;

i. alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano attraverso l'utilizzo dei docenti a disposizione nell'organico;

l. definizione di un sistema di orientamento.

OBIETTIVI FORMATIVI INDIVIDUATI DALLA SCUOLA

- 1) valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning
- 2) potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche
- 3) sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità



- 4) sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali
- 5) alfabetizzazione all'arte, alle tecniche e ai media di produzione e diffusione delle immagini
- 6) potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica
- 7) sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro
- 8) potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio
- 9) prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014
- 10) valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese
- 11) incremento dell'alternanza scuola-lavoro nel secondo ciclo di istruzione
- 12) valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti
- 13) individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli alunni e degli studenti
- 14) alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda



attraverso corsi e laboratori per studenti di cittadinanza o di lingua non italiana, da organizzare anche in collaborazione con gli enti locali e il terzo settore, con l'apporto delle comunità di origine, delle famiglie e dei mediatori culturali

15) definizione di un sistema di orientamento

PIANO DI MIGLIORAMENTO

❖ PERCORSO ITCG

Descrizione Percorso

Il miglioramento delle attività dell'Istituto prevede:

- Creare un gruppo stabile di ricerca-azione sull'innovazione metodologica e didattica a supporto dell' Elaborazione di una progettazione didattica condivisa (curricolo per competenze, rubriche di valutazione, prove esperte);
- Creare la banca dati dei curricula delle professionalità presenti nell'Istituto;
- Migliorare il sistema di comunicazione interna ed esterna attraverso l'elaborazione di un piano di comunicazione.

"OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO"

"OBIETTIVI DI PROCESSO" CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE

"Obiettivo:" Elaborazione di una progettazione didattica condivisa (curricolo per competenze, rubriche di valutazione, prove esperte).

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» "Priorità" [Risultati scolastici]

Potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche

» "Priorità" [Risultati scolastici]

Potenziamento competenze trasversali.

» "Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]



Migliorare i risultati delle prove Invalsi di italiano e di matematica e lingua inglese.

» **"Priorità" [Competenze chiave europee]**

Innalzare la competenza multilinguistica attraverso il conseguimento di certificazioni linguistiche.

» **"Priorità" [Risultati a distanza]**

Maggiore aderenza del curriculum scolastico alle istanze del mondo del lavoro.

"Obiettivo:" Creare un gruppo stabile di ricerca-azione sull'innovazione metodologica e didattica.

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Potenziamento competenze trasversali.

"Obiettivo:" Riorganizzazione della progettazione didattica tramite UDA interdisciplinari.

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Potenziamento competenze trasversali.

"OBIETTIVI DI PROCESSO" AMBIENTE DI APPRENDIMENTO



"Obiettivo:" Strutturazione dell'orario in funzione dei bisogni degli studenti.

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Potenziamento competenze trasversali.

» **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**

Migliorare i risultati delle prove Invalsi di italiano e di matematica e lingua inglese.

"OBIETTIVI DI PROCESSO" INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE

"Obiettivo:" Individuare percorsi di apprendimento personalizzati e/o individualizzati.

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Potenziamento competenze trasversali.

» **"Priorità" [Risultati a distanza]**

Maggiore aderenza del curriculum scolastico alle istanze del mondo del lavoro.

"OBIETTIVI DI PROCESSO" CONTINUITA' E ORIENTAMENTO

"Obiettivo:" Migliorare la comunicazione dell'offerta formativa nelle attività di orientamento in ingresso in modo da rendere più consapevole

la scelta.

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Potenziamento competenze trasversali.

» **"Priorità" [Risultati a distanza]**

Maggiore aderenza del curriculum scolastico alle istanze del mondo del lavoro.

"Obiettivo:" Programmare incontri tra scuola e Università'. Rendere operativo l'Ufficio tecnico per gli istituti tecnici indirizzo tecnologico.

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Potenziamento competenze trasversali.

"OBIETTIVI DI PROCESSO" SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE

"Obiettivo:" Formazione permanente e condivisa del personale docente.

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» **"Priorità" [Risultati scolastici]**

Potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche

- » **"Priorità" [Risultati scolastici]**
Potenziamento competenze trasversali.
- » **"Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]**
Migliorare i risultati delle prove Invalsi di italiano e di matematica e lingua inglese.
- » **"Priorità" [Competenze chiave europee]**
Innalzare la competenza multilinguistica attraverso il conseguimento di certificazioni linguistiche.
- » **"Priorità" [Risultati a distanza]**
Maggiore aderenza del curriculum scolastico alle istanze del mondo del lavoro.

**"OBIETTIVI DI PROCESSO" INTEGRAZIONE CON IL TERRITORIO E RAPPORTI
CON LE FAMIGLIE**

"Obiettivo:" Rafforzare le relazioni con enti, istituzioni e associazioni.

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

- » **"Priorità" [Risultati a distanza]**
Maggiore aderenza del curriculum scolastico alle istanze del mondo del lavoro.

ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: GRUPPO RICERCA-AZIONE

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/09/2021	Docenti	Docenti
	ATA	Consulenti esterni
	Studenti	

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
	Genitori	

Responsabile

Ds

Risultati Attesi

Repository di Istituto da cui ciascun docente può trarre spunto per le diverse programmazioni di classe.

ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: BANCA DATI CURRICULUM

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/10/2021	Docenti	Docenti
	ATA	ATA

Responsabile

DS e DSGA

Risultati Attesi

Banca dati curriculum professionalità interne alla scuola.

ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: SISTEMA DI COMUNICAZIONE

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/09/2021	Docenti	Docenti
	ATA	ATA

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
	Studenti	Studenti
	Genitori	Genitori
	Stakeholder del territorio	Consulenti esterni
		Associazioni

Responsabile

DS

Risultati Attesi

Efficacia e tempestività delle comunicazioni. Dematerializzazione e conservazione della documentazione digitale. Interazione e apertura dell'Istituto con e al territorio.

PRINCIPALI ELEMENTI DI INNOVAZIONE

SINTESI DELLE PRINCIPALI CARATTERISTICHE INNOVATIVE

Attuazione di un modello organizzativo reticolare, condivisibile e accessibile mediante una comunicazione diretta attraverso la piattaforma GSUITE For Education, e-mail, social-network.

Realizzazione di ambienti di apprendimento laboratoriali e cooperativi con l'utilizzo delle tecnologie didattiche quali APP dedicate all'apprendimento delle discipline previste nei curricoli di indirizzo, nonché e-book.

Avviare gli studenti all' utilizzo della realtà virtuale al fine di rendere la didattica maggiormente coinvolgente e gli studenti protagonisti e costruttori al tempo stesso del loro processo di apprendimento. Per l'attuazione di questo nuovo processo di apprendimento, si utilizzeranno strumenti tecnologici innovativi che la nostra scuola si doterà grazie al PON "Kit Digitali" attraverso la creazione Smart Class.

❖ AREE DI INNOVAZIONE

PRATICHE DI INSEGNAMENTO E APPRENDIMENTO

Sperimentazione di procedure non formali relative al processo insegnamento/apprendimento, basate su valori condivisi quali l'inclusione, la personalizzazione dell'intervento educativo, la diffusione di un modello collaborativo di formazione.

Codificazione delle procedure e implementazione delle stesse nelle discipline curriculari.

Divulgazione e invito alla condivisione di eventuali procedure vincenti.

Didattica per competenze e programmazione per UDA intendendo la stessa come un percorso non chiuso ma in evoluzione continua aperto a sviluppi anche inattesi e a riconsiderazioni dei contenuti e all'ampliamento del ventaglio di competenze programmate.

PRATICHE DI VALUTAZIONE

Basare il processo di valutazione sull'osservazione dei comportamenti e degli stili di apprendimento non necessariamente a una prova di verifica.

Tener conto della capacità di esprimere se stessi anche con modalità non previste dal compito.

Considerare anche la comunicazione non verbale e l'espressione emotiva dell'apprendimento.

Usare in modo combinato i parametri di valutazione interna con quelli esterni ridimensionando o enfatizzando gli uni in relazione agli altri.

RETI E COLLABORAZIONI ESTERNE

1. Rete di scopo: Poli di biblioteche scolastiche innovative, denominazione "[#bibliotecheMatera](#)" con cui si intende promuovere la fruizione e la



condivisione delle risorse, la lettura e scrittura collaborativa , la realizzazione di eventi culturali e incontri con autori.

2. Rete RICMA: Rete Nazionale di scopo per gli Istituti Tecnici Trasporti e Logistica nel settore Aeronautico per la conduzione del mezzo aereo che riunisce tutte le scuole italiane aeronautiche con l'opzione conduzione del mezzo aereo nuove sinergie e nuove opportunità per la formazione aeronautica in Italia.
3. Rete Europe Direct di Matera il cui scopo è quello di avvicinare l'Europa ai cittadini e alla loro realtà quotidiana, la Commissione Europea dispone di una rete informativa di 400 centri in tutti i paesi dell'UE.

PROGETTI A CUI LA SCUOLA HA PARTECIPATO:

Rete Avanguardie educative

Avanguardie educative TEAL

Avanguardie educative APPRENDIMENTO DIFFERENZIATO

Avanguardie educative DEBATE

Avanguardie educative DIDATTICA PER SCENARI

Avanguardie educative FLIPPED CLASSROOM

Avanguardie educative AULE LABORATORIO DISCIPLINARI

Avanguardie educative USO FLESSIBILE DEL TEMPO (EX - COMPATTAZIONE DEL CALENDARIO SCOLASTICO)

Avanguardie educative DENTRO/FUORI LA SCUOLA

L'OFFERTA FORMATIVA

TRAGUARDI ATTESI IN USCITA

SECONDARIA II GRADO - TIPOLOGIA: ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE

ISTITUTO/PLESSI**CODICE SCUOLA**

I.T.C.G. "A. OLIVETTI"

MTTD06050R

A. AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING - TRIENNIO

Competenze comuni:

a tutti i percorsi di istruzione tecnica

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a

situazioni professionali.

- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

Competenze specifiche:

di indirizzo

- riconoscere e interpretare:

- le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;

- i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;

- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.

- individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.

- interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.

- riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.

- individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.

- gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.

- applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.

- inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.

- orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.

- utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.

- analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

B. COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO - TRIENNIO

Competenze comuni:

a tutti i percorsi di istruzione tecnica

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

Competenze specifiche:

di indirizzo

- selezionare i materiali da costruzione in rapporto al loro impiego e alle modalità di lavorazione.
- rilevare il territorio, le aree libere e i manufatti, scegliendo le metodologie e le strumentazioni più adeguate ed elaborare i dati ottenuti.
- applicare le metodologie della progettazione, valutazione e realizzazione di costruzioni e manufatti di modeste entità, in zone non sismiche, intervenendo anche nelle problematiche connesse al risparmio energetico nell'edilizia.
- utilizzare gli strumenti idonei per la restituzione grafica di progetti e di rilievi.
- tutelare, salvaguardare e valorizzare le risorse del territorio e dell'ambiente.

- compiere operazioni di estimo in ambito privato e pubblico, limitatamente all'edilizia e al territorio.
- gestire la manutenzione ordinaria e l'esercizio di organismi edilizi.
- organizzare e condurre i cantieri mobili nel rispetto delle normative sulla sicurezza.

SECONDARIA II GRADO - TIPOLOGIA: IST TEC COMMERCIALE E PER GEOMETRI

ISTITUTO/PLESSI	CODICE SCUOLA
LOPERFIDO - OLIVETTI	MTTD06000B
CASA CIRCONDARIALE	MTTD06001C

A. TURISMO**Competenze comuni:**

a tutti i percorsi di istruzione tecnica

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.

- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

Competenze specifiche:

di indirizzo

- Riconoscere e interpretare:

- le tendenze dei mercati locali, nazionali, globali anche per coglierne le ripercussioni nel contesto turistico,
- i macrofenomeni socio-economici globali in termini generali e specifici dell'impresa turistica,
- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto tra epoche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto tra aree geografiche e culturali diverse.
- individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica, fiscale con particolare riferimento a quella del settore turistico.
- interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi di gestione e flussi informativi.
- riconoscere le peculiarità organizzative delle imprese turistiche e contribuire a cercare soluzioni funzionali alle diverse tipologie.
- gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata specifici per le aziende del settore turistico.
- analizzare l'immagine del territorio sia per riconoscere la specificità del suo patrimonio culturale sia per individuare strategie di sviluppo del turismo integrato e sostenibile.
- contribuire a realizzare piani di marketing con riferimento a specifiche tipologie di imprese o prodotti turistici.
- progettare, documentare e presentare servizi o prodotti turistici.
- individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione del personale dell'impresa turistica.
- utilizzare il sistema delle comunicazioni e delle relazioni delle imprese turistiche.

B. AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING - TRIENNIO

Competenze comuni:

a tutti i percorsi di istruzione tecnica

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

Competenze specifiche:

di indirizzo

- riconoscere e interpretare:
- le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;
- i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;
- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.
- individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.

- interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.
- riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.
- individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.
- gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.
- applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.
- inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.
- orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.
- utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.
- analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

C. COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO - TRIENNIO

Competenze comuni:

a tutti i percorsi di istruzione tecnica

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in

diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).

- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

Competenze specifiche:

di indirizzo

- selezionare i materiali da costruzione in rapporto al loro impiego e alle modalità di lavorazione.
- rilevare il territorio, le aree libere e i manufatti, scegliendo le metodologie e le strumentazioni più adeguate ed elaborare i dati ottenuti.
- applicare le metodologie della progettazione, valutazione e realizzazione di costruzioni e manufatti di modeste entità, in zone non sismiche, intervenendo anche nelle problematiche connesse al risparmio energetico nell'edilizia.
- utilizzare gli strumenti idonei per la restituzione grafica di progetti e di rilievi.
- tutelare, salvaguardare e valorizzare le risorse del territorio e dell'ambiente.
- compiere operazioni di estimo in ambito privato e pubblico, limitatamente all'edilizia e al territorio.
- gestire la manutenzione ordinaria e l'esercizio di organismi edilizi.
- organizzare e condurre i cantieri mobili nel rispetto delle normative sulla sicurezza.

D. CONDUZIONE DEL MEZZO AEREO - OPZIONE

Competenze comuni:

a tutti i percorsi di istruzione tecnica

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in

prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.

- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

Competenze specifiche:

di indirizzo

- identificare, descrivere e comparare tipologie e funzioni di mezzi e sistemi nel trasporto aereo.
- controllare e gestire il funzionamento dei diversi componenti dell'aeromobile e intervenire in fase di programmazione della manutenzione.
- interagire con i sistemi di assistenza, sorveglianza e monitoraggio del traffico aereo e gestire le relative comunicazioni.
- gestire in modo appropriato gli spazi dell'aeromobile e organizzare i servizi di carico e scarico, di sistemazione delle merci e dei passeggeri.
- gestire l'attività di trasporto aereo tenendo conto delle interazioni con l'ambiente esterno (fisico e delle condizioni meteorologiche) in cui viene espletata.
- organizzare il trasporto in relazione alle motivazioni del viaggio ed alla sicurezza degli spostamenti.
- cooperare nelle attività aeroportuali per la gestione delle merci, dei servizi tecnici e dei flussi passeggeri in partenza ed in arrivo.
- operare nel sistema qualità, nel rispetto delle normative sulla sicurezza (safety e

security) nel trasporto aereo.

E. RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING

Competenze comuni:

a tutti i percorsi di istruzione tecnica

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

Competenze specifiche:

di indirizzo:

- riconoscere e interpretare:
 - le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;
 - i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di

un'azienda;

- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.

- individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.

- interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.

- riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.

- individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.

- gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.

- applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.

- inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.

- orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.

- utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.

- analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

Nell'articolazione "Relazioni internazionali per il marketing", il profilo si caratterizza per il riferimento sia all'ambito della comunicazione aziendale con l'utilizzo di tre lingue straniere e appropriati strumenti tecnologici sia alla collaborazione nella gestione dei rapporti aziendali nazionali e internazionali riguardanti differenti realtà geo-politiche e vari contesti lavorativi.

F. SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI

Competenze comuni:

a tutti i percorsi di istruzione tecnica

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti: sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).
- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative.
- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.
- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

Competenze specifiche:

di indirizzo

- riconoscere e interpretare:
- le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato contesto;
- i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;
- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.
- individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.
- interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.

- riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.
- individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.
- gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.
- applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.
- inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.
- orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.
- utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.
- analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

Nell'articolazione "Sistemi informativi aziendali", il profilo si caratterizza per il riferimento sia all'ambito della gestione del sistema informativo aziendale sia alla valutazione, alla scelta e all'adattamento di software applicativi. Tali attività sono tese a migliorare l'efficienza aziendale attraverso la realizzazione di nuove procedure, con particolare riguardo al sistema di archiviazione, all'organizzazione della comunicazione in rete e alla sicurezza informatica.

INSEGNAMENTI E QUADRI ORARIO

Monte ore previsto per anno di corso per l'insegnamento trasversale di educazione civica

Per l'insegnamento trasversale di Educazione Civica è previsto per ciascun anno di corso, un minimo di n.ore 33

ALLEGATI:

CURRICOLO DI EDUCAZIONE CIVICA ITCG LOPERFIDO-OLIVETTI.pdf

Approfondimento

La Commissione Ed. Civica della nostra scuola ha progettato il curricolo di Istituto di Ed. Civica scandito per anno di corso frequentato. La progettazione predisposta si caratterizza dall'aver individuato tematiche con relative ore di svolgimento sulla quale il singolo C.d.c può progettare il curricolo per classe fino a raggiungere il minimo ore stabilite o più.

CURRICOLO DI ISTITUTO

NOME SCUOLA

LOPERFIDO - OLIVETTI (ISTITUTO PRINCIPALE)

SCUOLA SECONDARIA II GRADO

❖ CURRICOLO DI SCUOLA

Si fa riferimento alle linee guida relative al profilo in uscita dei diversi indirizzi riconoscendo al curricolo autonomia formativa e rigore scientifico essendo esso in grado di adattarsi ai contesti e agli stili di approfondimento e di stimolare procedure di osservazione sistematica sulle conoscenze e procedure di misurazione/valutazione. L'indirizzo "Amministrazione, finanza e marketing" persegue lo sviluppo di competenze relative alla gestione aziendale nel suo insieme e all'interpretazione dei risultati economici, con le specificità relative alle funzioni in cui si articola il sistema azienda (amministrazione, pianificazione, controllo, finanza, commerciale, sistema informativo, gestioni speciali). Esso presenta due articolazioni : - "Sistemi informativi aziendali", per sviluppare competenze relative alla gestione del sistema informativo aziendale, alla valutazione, alla scelta e all'adattamento di software applicativi, alla realizzazione di nuove procedure, con particolare riguardo al sistema di archiviazione, della comunicazione in rete e della sicurezza informatica; -Relazioni Internazionali per il marketing per acquisire competenze generali nel campo dei macrofenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi e processi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e

controllo), degli strumenti di marketing, dei prodotti assicurativo-finanziari e dell'economia sociale. • l'indirizzo "Turismo" integra le competenze dell'ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche per operare nel sistema informativo dell'azienda e contribuire all'innovazione e al miglioramento dell'impresa turistica. Esso intende promuovere abilità e conoscenze specifiche nel campo dell'analisi dei macrofenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi aziendali con l'attenzione alla valorizzazione integrata e sostenibile del patrimonio culturale, artistico, artigianale, enogastronomico, paesaggistico ed ambientale. Particolare attenzione è rivolta alla formazione plurilinguistica. L'indirizzo "Costruzioni, Ambiente e Territorio" persegue lo sviluppo di competenze nel campo dei materiali, delle macchine e dei dispositivi utilizzati nelle industrie delle costruzioni, nell'impiego degli strumenti per il rilievo, nell'uso dei mezzi informatici per la rappresentazione grafica e per il calcolo, nella valutazione tecnica ed economica dei beni privati e pubblici esistenti nel territorio e nell'utilizzo ottimale delle risorse ambientali; L'indirizzo "Trasporti e Logistica" ha lo scopo di far acquisire allo studente, a conclusione del percorso quinquennale, le competenze per intervenire nelle molteplici attività del settore dei trasporti. L'indirizzo prevede tre articolazioni: Costruzione del mezzo, Conduzione del mezzo, Logistica. L'identità dell'indirizzo è riferita alle attività professionali inerenti il mezzo di trasporto come struttura fisica, la sua costruzione, il mantenimento in efficienza, le sue trasformazioni strutturali e l'assistenza tecnica, la conduzione dello stesso e il supporto agli spostamenti nonché l'organizzazione della spedizione sotto il profilo economico e nel rispetto dell'ambiente.

❖ **CURRICOLO DELL'INSEGNAMENTO TRASVERSALE DI EDUCAZIONE CIVICA**

Posto che l'educazione civica come materia trasversale richiede un approccio olistico e tiene conto della dimensione cognitiva, affettiva ed operativa e mira a far raggiungere agli studenti : 1. Una sicura padronanza degli alfabeti di base e del valore etico e formativo delle discipline; 2. Lo sviluppo di competenze trasversali e softskills: modi di pensare, di ragionare, pensiero critico; 3. la promozione di comportamenti sociali e civici; 4. La conoscenza della Costituzione e delle Istituzioni, dei principi ad essa sottesi, della sua attualità, la valutazione formativa, coerente con gli obiettivi di apprendimento e con i traguardi di sviluppo delle competenze, va declinata in una serie di prove e di strumenti valutativi quali test, questionari, compiti di prestazione e progetti sulla base di indicatori e su repertori di rubriche condivise. Le Rubriche di valutazione rappresentano uno strumento che : individua le dimensioni (aspetti importanti) per descrivere, secondo una scala di qualità (avanzato o eccellente, medio, base/ essenziale, parziale), una competenza. evidenzia ciò che lo studente "sa fare con ciò che sa" e non

ciò che gli manca cioè quanto e come si è appreso. •Utilizza criteri oggettivi, condivisi, predefiniti, pubblici •Educa gli studenti all'autovalutazione •Motiva al successo e migliora l'autostima Molto utile appare altresì, fornire agli studenti strumenti di autovalutazione con differenti funzioni da quella di controllare all'istante il proprio modo di partecipare e di essere nel contesto in cui si opera, a quella di far riflettere lo studente sulle proprie risorse personali, sugli strumenti e le procedure che ha attivato per eseguire il compito assegnatogli.

❖ EVENTUALI ASPETTI QUALIFICANTI DEL CURRICOLO

Curricolo verticale

1. Profilo culturale e risultati di apprendimento dei percorsi del settore economico Il profilo dei percorsi del settore economico si caratterizza per la cultura tecnico-economica riferita ad ampie aree: l'economia, l'amministrazione delle imprese, la finanza, il marketing, l'economia sociale e il turismo. Gli studenti, a conclusione del percorso di studio, conoscono le tematiche relative ai macrofenomeni economico-aziendali, nazionali ed internazionali, alla normativa civilistica e fiscale, ai sistemi aziendali, anche con riferimento alla previsione, organizzazione, conduzione e controllo della gestione, agli strumenti di marketing, ai prodotti/servizi turistici. In particolare, sono in grado di: - analizzare la realtà e i fatti concreti della vita quotidiana ed elaborare generalizzazioni che aiutino a spiegare i comportamenti individuali e collettivi in chiave economica; - riconoscere la varietà e lo sviluppo storico delle forme economiche, sociali e istituzionali attraverso le categorie di sintesi fornite dall'economia e dal diritto; - riconoscere l'interdipendenza tra fenomeni economici, sociali, istituzionali, culturali e la loro dimensione locale/globale; - analizzare, con l'ausilio di strumenti matematici e informatici, i fenomeni economici e sociali; - orientarsi nella normativa pubblicistica, civilistica e fiscale; - intervenire nei sistemi aziendali con riferimento a previsione, organizzazione, conduzione e controllo di gestione; - utilizzare gli strumenti di marketing in differenti casi e contesti; - distinguere e valutare i prodotti e i servizi aziendali, effettuando calcoli di convenienza per individuare soluzioni ottimali; - agire nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia alla sua innovazione sia al suo adeguamento organizzativo e tecnologico; - elaborare, interpretare e rappresentare efficacemente dati aziendali con il ricorso a strumenti informatici e software gestionali; - analizzare i problemi scientifici, etici, giuridici e sociali connessi agli strumenti culturali acquisiti.

2. Profilo culturale e risultati di apprendimento dei percorsi del settore tecnologico Il profilo del settore tecnologico si caratterizza per la cultura tecnico-scientifica e tecnologica in ambiti ove interviene

permanentemente l'innovazione dei processi, dei prodotti e dei servizi, delle metodologie di progettazione e di organizzazione. Gli studenti, a conclusione del percorso di studio, sono in grado di: - individuare le interdipendenze tra scienza, economia e tecnologia e le conseguenti modificazioni intervenute, nel corso della storia, nei settori di riferimento e nei diversi contesti, locali e globali; - orientarsi nelle dinamiche dello sviluppo scientifico e tecnologico, anche con l'utilizzo di appropriate tecniche di indagine; - utilizzare le tecnologie specifiche dei vari indirizzi; - orientarsi nella normativa che disciplina i processi produttivi del settore di riferimento, con particolare attenzione sia alla sicurezza sui luoghi di vita e di lavoro sia alla tutela dell'ambiente e del territorio; - intervenire nelle diverse fasi e livelli del processo produttivo, dall'ideazione alla realizzazione del prodotto, per la parte di propria competenza, utilizzando gli strumenti di progettazione, documentazione e controllo; - riconoscere e applicare i principi dell'organizzazione, della gestione e del controllo dei diversi processi produttivi; - analizzare criticamente il contributo apportato dalla scienza e dalla tecnologia allo sviluppo dei saperi e al cambiamento delle condizioni di vita; - riconoscere le implicazioni etiche, sociali, scientifiche, produttive, economiche e ambientali dell'innovazione tecnologica e delle sue applicazioni industriali; - riconoscere gli aspetti di efficacia, efficienza e qualità nella propria attività lavorativa.

Proposta formativa per lo sviluppo delle competenze trasversali

Attraverso i saperi che scaturiscono da contesti di apprendimento motivanti, si costruiscono percorsi ed esperienze che entrano nel vissuto degli studenti ed esaltano le loro capacità personali e sociali e le loro abilità.

Curricolo delle competenze chiave di cittadinanza

Consapevole padronanza di conoscenze, abilità, capacità personali, relazionali e metodologiche agite attraverso intenti autonomi e responsabili, scelte sostenibili e solidali, ispirate a valori e principi universali sanciti a livello sovranazionale e costituzionale.

Insegnamenti opzionali

Educazione ai diritti umani. (Sperimentazione per alcune classi campione dell'istituto.)

CASA CIRCONDARIALE (PLESSO)

SCUOLA SECONDARIA II GRADO

❖ **CURRICOLO DI SCUOLA**

Assume particolare rilevanza nel percorso didattico l'obiettivo di integrazione e l'attenzione alla persona nel contesto di riferimento.

❖ **EVENTUALI ASPETTI QUALIFICANTI DEL CURRICOLO**

Curricolo delle competenze chiave di cittadinanza

Il curricolo dà fondamentale importanza al tema della cittadinanza che attraverserà tutte le discipline attraverso la valorizzazione dell'educazione delle lingue, del pensiero matematico, computazionale e digitale.

NOME SCUOLA

I.T.C.G. "A. OLIVETTI" (PLESSO)

SCUOLA SECONDARIA II GRADO

❖ **CURRICOLO DI SCUOLA**

L'indirizzo "Amministrazione, finanza e marketing" persegue lo sviluppo di competenze relative alla gestione aziendale nel suo insieme e all'interpretazione dei risultati economici, con le specificità relative alle funzioni in cui si articola il sistema azienda (amministrazione, pianificazione, controllo, finanza, commerciale, sistema informativo, gestioni speciali).

**PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO
(PCTO)**

❖ **AZIENDA SCUOLA 1 CLASSI TERZE**

Descrizione:

Il percorso PCTO intende:

- fornire ai giovani conoscenze di base e competenze necessarie a inserirsi nel mercato del lavoro,
- alternare le ore di studio con ore di formazione in aula a ore trascorse all'interno delle aziende,
- garantire esperienza "sul campo",
- superare il gap "formativo" tra mondo del lavoro e mondo dell'istruzione in termini di competenze e preparazione.

A tale scopo si intende:

- attivare Corso su prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro
- attivare Corsi Cisco e altri erogati su piattaforma on line
- partecipare a convegni, conferenze con gli ordini professionali, seminari relativi al mondo del lavoro
- partecipare a stage cognitivo di indirizzo, visite aziendali su territorio locale e nazionale.
- Formazione con MSC Wedding & events
- Evento Climathon 2020

MODALITÀ

- PCTO presso Struttura Ospitante

SOGGETTI COINVOLTI

- Professionisti, esperti del mondo del lavoro, risorse interne

DURATA PROGETTO

Annuale

MODALITÀ DI VALUTAZIONE PREVISTA

Questionari di monitoraggio, relazione dello studente, scheda di valutazione del tutor scolastico, scheda di valutazione degli esperti, Griglie di valutazione su competenze specifiche e trasversali. Documentazione valida e condivisa dal Consiglio di classe per la valutazione delle competenze acquisite nelle diverse discipline

❖ AZIENDA SCUOLA 2 CLASSI QUARTE

Descrizione:

Il percorso PCTO intende:

- fornire ai giovani conoscenze di base e competenze necessarie a inserirsi nel mercato del lavoro,
- alternare le ore di studio con ore di formazione in aula a ore trascorse all'interno delle aziende,
- garantire esperienza "sul campo",
- superare il gap "formativo" tra mondo del lavoro e mondo dell'istruzione in termini di competenze e preparazione.

A tale scopo si intende:

- attivare corsi professionalizzanti erogati su piattaforma on line
- partecipare a convegni, seminari relativi al mondo del lavoro
- partecipare a stage cognitivo di indirizzo, visite aziendali su territorio locale e nazionale
- stage applicativo in aziende del territorio nazionale e/o internazionale.
- evento Climathon 2020

MODALITÀ

- PCTO presso Struttura Ospitante

SOGGETTI COINVOLTI

- Professionisti, esperti del mondo del lavoro, risorse interne, enti pubblici, associazioni, imprese

DURATA PROGETTO

Annuale

MODALITÀ DI VALUTAZIONE PREVISTA

Questionari di monitoraggio, relazione dello studente, scheda di valutazione del tutor scolastico, scheda di valutazione degli esperti, Griglie di valutazione su competenze specifiche e trasversali. Documentazione valida e condivisa dal Consiglio di classe per la valutazione delle competenze acquisite nelle diverse discipline

❖ AZIENDA SCUOLA 3 CLASSI QUINTE

Descrizione:

Il percorso PCTO intende:

- fornire ai giovani conoscenze di base e competenze necessarie a inserirsi nel mercato del lavoro,
- alternare le ore di studio con ore di formazione in aula a ore trascorse all'interno delle aziende,
- garantire esperienza "sul campo",
- superare il gap "formativo" tra mondo del lavoro e mondo dell'istruzione in termini di competenze e preparazione.

A tale scopo si intende:

- attivare percorsi di orientamento al mondo del lavoro e all'università
- attivare i Corsi erogati su piattaforma on line
- partecipare a convegni, seminari relativi al mondo del lavoro anche on line
- partecipare a stage cognitivo di indirizzo, visite aziendali su territorio locale, nazionale e internazionale

MODALITÀ

- PCTO presso Struttura Ospitante

SOGGETTI COINVOLTI

- Professionisti, esperti del mondo del lavoro, risorse interne, enti pubblici, associazioni, imprese

DURATA PROGETTO

Annuale

MODALITÀ DI VALUTAZIONE PREVISTA

Questionari di monitoraggio, relazione dello studente, scheda di valutazione del tutor scolastico, scheda di valutazione degli esperti, Griglie di valutazione su competenze specifiche e trasversali. Documentazione valida e condivisa dal Consiglio di classe per la valutazione delle competenze acquisite nelle diverse discipline.

INIZIATIVE DI AMPLIAMENTO CURRICOLARE

❖ CISCO IT ESSENTIALS: PC HARDWARE AND SOFTWARE

Il progetto è un'attività curriculare consolidata nel corso SIA nell'ambito dell'Offerta Formativa già da alcuni anni, in quanto il nostro istituto è una delle CISCO Academy nate nelle scuole italiane nel corso degli ultimi anni, al fine di offrire percorsi di certificazione riconosciuti in ambito professionale. Gli esami di certificazione sono sostenuti presso il nostro centro in quanto sono presenti istruttori CISCO certificati. Le lezioni sono integrate nell'offerta curriculare e sono tenute da docenti di discipline tecnico - scientifiche con certificazione di istruttore CISCO. Il corso si articola in lezioni in presenza tenute dagli istruttori e in attività di studio individuale su piattaforma di apprendimento online CISCO. Le lezioni sono articolate in 12 moduli che riguardano le competenze di base hardware, sistemi operativi e reti di telecomunicazione per la gestione di sistemi di elaborazione. Ogni modulo è validato tramite il superamento di un esame su piattaforma digitale. Il superamento degli esami di fine modulo permette l'accesso all'esame di certificazione finale.

Obiettivi formativi e competenze attese

Potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche: nello specifico si vogliono incrementare le specifiche competenze nell'ambito dell'Information technology. Acquisizione professionale di una certificazione informatica riconosciuta in ambito europeo.

DESTINATARI

Gruppi classe

RISORSE PROFESSIONALI

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

❖ Laboratori:

Con collegamento ad Internet
Informatica

❖ "I-CARE" EDUCAZIONE AI DIRITTI UMANI

Formazione e autoformazione in materia di diritti umani (evoluzione storica, fonti, violazioni) implementata nelle diverse discipline. Scelte progettuali e decisioni condivise in merito alle buone pratiche, applicate alle diverse aree del rispetto di sé, degli altri e dell'ambiente. Divulgazione di buone pratiche tra pari. Acquisizione o preparazione e divulgazione di materiali utili in materia di diritti umani e di pacchetti formativi per il contrasto al bullismo e a ogni atteggiamento discriminatorio. Raccordo

con associazioni attive sul territorio in materia di diritti umani. Sperimentazione dell'ora diritti umani nel curricolo. Interventi di soggetti esterni esperti e/o coinvolti nelle tematiche attinenti.

Obiettivi formativi e competenze attese

Ridurre l'abbandono scolastico. Potenziare l'inclusione scolastica valorizzando le differenze. Educare alla multiculturalità, alla pace, al rispetto di sé e degli altri, al rispetto dell'ambiente. Contrastare il fenomeno del bullismo nelle sue differenti manifestazioni. Riconoscere tempestivamente i segnali di comportamenti aggressivi e fattori di rischio svalutativo ed intervenire con percorsi personalizzati che, facendo leva sui punti di forza, assegnino compiti e ruoli coerenti alle scelte e alle peculiarità degli studenti, consentendo in tal modo una rimotivazione e una nuova considerazione di sé basata sull'esperienza del successo in ambiente cooperativo. “ Provocare il successo in piccoli compiti facendo acquisire consapevolezza del perché e del come esso è stato ottenuto. Cosa lo ha consentito, cosa lo ostacola.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe	Personale interno ed esperto esterno.
---------------	---------------------------------------

Classi aperte verticali

Risorse Materiali Necessarie:

- | | |
|------------------------------|--|
| ❖ <u>Laboratori:</u> | Con collegamento ad Internet
Informatica
Laboratorio per i diritti umani |
| ❖ <u>Biblioteche:</u> | Informatizzata |
| ❖ <u>Aule:</u> | Magna
Aula generica |

Approfondimento

Il progetto prevede la sperimentazione, in alcune classi campione, dell'ora curriculare di "educazione ai diritti umani", disciplina nella quale confluiscono vari interventi educativi quali l'educazione alla legalità, alle pari opportunità, all'affettività, l'educazione ambientale. Il progetto prevede altresì ore extracurricolari pomeridiane (50).Le attività vengono prevalentemente svolte nel

laboratorio dei diritti umani, un ambiente di apprendimento non tradizionale poiché la metodologia dell'insegnamento prevede una diversa gestione dei tempi e degli spazi. Il progetto inoltre, vista la sua complessità e soprattutto per quanto attiene agli interventi di contrasto al bullismo e al cyberbullismo richiede l'utilizzo di un docente di supporto con l'utilizzo di ore di potenziamento. Riguardo alla lotta contro ogni forma di bullismo, il progetto contribuisce alla realizzazione delle azioni predisposte dall'istituto secondo le disposizioni legislative in materia (L.29.05.2017 n.71) in particolare per quanto attiene alla divulgazione di strumenti di prevenzione.

❖ **APPRENDISTI CICERONI FAI (FONDO AMBIENTE ITALIANO) GIORNATE FAI DI PRIMAVERA 2021**

Preparazione di incontri e partecipazione a lavori di gruppo volti ad acquisire le informazioni utili alla produzione di materiale multimediale sulla conoscenza del territorio. attività di gruppo e individuali. Partecipazione a conferenze/seminari Attività di guida sul campo per GIORNATE PRIMAVERA FAI Oltre alla conoscenza degli aspetti culturali del singolo bene da presentare nelle giornate indicate dal FAI si potenzierà la conoscenza del territorio cittadino. Attività IN AULA Breve descrizione: elaborazione del percorso formativo con esperto esterno FAI e/o volontariato FAI e consegna materiali agli allievi e conoscenza patrimonio, presentazione anche in lingue straniere. Attività : SOPRALLUOGHI E VISITE Breve descrizione: gestione di relazioni con il contesto in cui si svilupperà l'esperienza di Cicerone Attività: Attività di CICERONI IN LOCO Breve descrizione: nelle Giornate FAI coinvolgimento diretto degli allievi come guide sul sito FAI Attività: PRODUZIONE LAVORO MULTIMEDIALE E CONSEGNA ATTESTATI Breve descrizione: raccolta materiale fotografico e video e realizzazione prodotto dell'esperienza Prodotti finali: LAVORO MULTIMEDIALE: Realizzazione di foto e video che documentano l'esperienza. Conseguimento ATTESTATO FAI - Evento in istituto con la DELEGAZIONE FAI per mostrare prodotto multimediale e consegna attestati.

Obiettivi formativi e competenze attese

Favorire la conoscenza della realtà del territorio e rafforzare il senso di appartenenza al territorio. Per individuare le opportunità nascoste, svelare segreti e vivere esperienze fuori dal comune da proporre a potenziali turisti amanti dell'insolito.

DESTINATARI

Gruppi classe

RISORSE PROFESSIONALI

Docenti interni ed esperti esterni

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Classi aperte verticali

Risorse Materiali Necessarie:

- ❖ **Laboratori:** Con collegamento ad Internet
Multimediale
- ❖ **Biblioteche:** Siti di interesse culturale individuate dal FAI
nelle diverse occasioni
- ❖ **Aule:** Magna
Aula generica

❖ **SISTEMI DI POSIZIONAMENTO SATELLITARE GPS E GALILEO**

Il progetto prevede 20 incontri, ciascuno della durata di due ore, in orario pomeridiano, realizzate dal docente in organico dell'Istituto, nel laboratorio di Navigazione Aerea e, successivamente, una visita guidata presso il centro di Geodesia Spaziale "G. Colombo".

Obiettivi formativi e competenze attese

Approfondimento del funzionamento dei sistemi satellitari americano (GPS) ed europeo (GALILEO) Potenziare le conoscenze concernenti le costellazioni di satelliti e l'uso dei software per la simulazione del monitoraggio di aree con elevato inquinamento radioelettrico. Favorire la conoscenza dei calcoli necessari per determinare i parametri caratteristici di una costellazione di satelliti.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

- ❖ **Laboratori:** Con collegamento ad Internet
Informatica

❖ **CENTRO SPORTIVO SCOLASTICO**

Organizzazione e realizzazione di tornei d'istituto, partecipazione alle manifestazioni

provinciali e regionali dei GSS organizzati dall' U.S.R. di Basilicata. Attività di: ATLETICA LEGGERA-PALLAVOLO-BEACH VOLLEY-PALLACANESTRO-CALCIO a 5 -ORIENTEERING-TRIAL-O-TENNIS-TAVOLO Orienteering.

Obiettivi formativi e competenze attese

L'attività si propone di suscitare o consolidare negli allievi/e la consuetudine allo svolgimento e alla pratica delle attività sportive e al movimento, considerate come fattore di formazione e di crescita civile e sociale dell'individuo. Avviamento alla pratica sportiva; Prevenzione dei paramorfismi giovanili; Acquisizione di nuovi schemi motori, educazione e affinamento del senso ritmico con particolare riferimento all'attività di gruppo ed al movimento finalizzato; Sviluppare autonomia e responsabilità coinvolgendo gli allievi nella organizzazione e gestione di manifestazioni sportive Prevenzione della dispersione scolastica e del disagio giovanile; Preparazione ai Giochi sportivi studenteschi annuali; Educazione all'ambiente naturale.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Classi aperte verticali

Interni/esterni

Risorse Materiali Necessarie:

❖ **Strutture sportive:**

Calcetto
Palestra
Orienteering

Approfondimento

Il campo di calcetto rappresenta una risorsa esterna.

❖ **ORIENTAMENTO**

L'orientamento è sempre più un processo continuo che segue l'individuo lungo l'intero arco della vita e riguarda soprattutto i giovani. L'orientamento è inteso come modalità educativa permanente, volta alla promozione dello sviluppo della persona e dell'inserimento attivo nel mondo del lavoro e della vita sociale, rispettando la libertà delle scelte individuali. Attività previste: Seminari di informazione proposti dai diversi atenei per gli studenti in uscita; Seminari, incontri e attività laboratoriali rivolti agli studenti della scuola secondaria di primo grado; Seminari e incontri per gli studenti

interni del primo biennio per un ulteriore orientamento e ri-orientamento.

Obiettivi formativi e competenze attese

favorire una riflessione sulle proprie potenzialità per valorizzare i propri punti forza ed identificare le aree di miglioramento; fornire strumenti ed informazioni per il potenziamento di abilità decisionali; favorire la costruzione di un progetto professionale per il futuro.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe	Docenti interni ed esperti esterni
Classi aperte verticali	
Classi aperte parallele	

Risorse Materiali Necessarie:

❖ **Laboratori:**

Con collegamento ad Internet

Disegno

Informatica

Lingue

Meccanico

Multimediale

❖ **Aule:**

Magna

Proiezioni

❖ **SCAMBIO CULTURALE - INTERNAZIONALIZZAZIONE**

Valorizzare e potenziare le competenze linguistiche in termini di relazione e comunicazione. Rafforzare le competenze linguistiche e di cittadinanza utili al superamento di pregiudizi e stereotipi con: seminari di informazione on line; incontri e attività laboratoriali rivolti agli studenti con scuole partner straniere; incontri in presenza su territorio nazionale e internazionale.

Obiettivi formativi e competenze attese

favorire: la conoscenza dell'“altro” attraverso la condivisione di esperienze nuove e comuni; la costruzione di un futuro progetto professionale. Scambio con

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Docenti interni ed esperti esterni

Classi aperte verticali

Risorse Materiali Necessarie:

- ❖ **Laboratori:**
 - Con collegamento ad Internet
 - Informatica
 - Lingue
 - Multimediale
- ❖ **Biblioteche:**
 - Informatizzata
- ❖ **Aule:**
 - Magna
 - Proiezioni

❖ ACCOGLIENZA CLASSI PRIME IN AULA E FUORI AULA

Il percorso propone ai ragazzi di entrare in contatto con l'ambiente naturale attraverso le molteplici attività sportive affinché imparino a modificare i propri comportamenti per una partecipazione attiva alla tutela dell'ambiente e allo sviluppo di un turismo sostenibile. L'educazione all'ambiente, alla condivisione, al rispetto degli altri è sempre più un processo continuo che segue l'individuo lungo l'intero arco della vita e riguarda soprattutto i giovani. L'accoglienza in aula dei neoiscritti con le attività di socializzazione sono utili per favorire e incrementare relazioni del nuovo gruppo classe. Le attività all'aria aperta in un contesto naturale in modalità di campo scuola consentono di creare un vero spirito di appartenenza ad un gruppo affiatato senza processi di omologazione ed attraverso il contributo delle diverse soggettività. Il campo scuola di uno o più giorni è proposto alle classi prime per il mese di settembre dove saranno previste: attività sportive, ambientaliste, di scoperta dei luoghi presso strutture ospitanti organizzate del territorio.

Obiettivi formativi e competenze attese

conoscersi per capire attraverso questa esperienza l'importanza e la necessità del collaborare. (cittadinanza attiva)

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Classi aperte parallele

Docenti interni ed esperti esterni

Risorse Materiali Necessarie:

- ❖ Strutture sportive: Orienteering

❖ **RECUPERO /POTENZIAMENTO/APPROFONDIMENTO**

Attività di sportello, da ottobre a maggio (su prenotazione degli allievi previa indicazione dei docenti), fruibile da tre fino a un massimo di 5 studenti. Corsi di recupero fine anno scolastico. Corsi di potenziamento e accompagnamento agli esami di Stato.

Obiettivi formativi e competenze attese

Ridurre il numero di debiti conseguiti dagli allievi in sede di valutazione intermedia e finale. Capacità di superare le difficoltà incontrate nello sviluppo del percorso scolastico.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interno

Classi aperte verticali

Classi aperte parallele

Altro

Risorse Materiali Necessarie:

- ❖ Laboratori: Con collegamento ad Internet
Informatica
Lingue
Multimediale
- ❖ Biblioteche: Classica
Informatizzata

❖ **PON FSE - PENSIERO COMPUTAZIONALE E CITTADINANZA DIGITALE -"PROTAGONISTI**

NELL'ERA DIGITALE" - COD. ID. - 10.2.2A-FSEPON-BA-2017-20

Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale: Creatività e problem solving con Arduino; Brand e comunicazione digitale. Competenze di cittadinanza digitale: Certificazione ECDL base; Certificazione ECDL full standard; Il web: una risorsa per studenti e genitori.

Obiettivi formativi e competenze attese

Aumento delle certificazioni finali o di altre forme di riconoscimento e mappatura delle competenze per i percorsi formativi, dedicati a competenze informatiche/tecniche specifiche. Innalzamento dei livelli delle competenze digitali.

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Classi aperte parallele

esperti interni ed esterni

Risorse Materiali Necessarie:

 ❖ **Laboratori:**

Con collegamento ad Internet

Informatica

Multimediale

 ❖ **Aule:**

Magna

 ❖ **CERTIFICAZIONI EUROPEE DI LINGUA STRANIERA (CORSO CAMBRIDGE, CORSO DELF E CFP, CORSO DELE)**

Preparazione per il conseguimento delle certificazioni linguistiche EQF attraverso la frequenza di corsi di preparazione agli esami di certificazione – livello B1/B2

Obiettivi formativi e competenze attese

Potenziare le competenze linguistiche. Acquisire competenze linguistiche spendibili a livello universitario e nel mondo del lavoro attraverso diplomi di certificazione di lingua straniera.

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Classi aperte verticali

esperti interni ed esterni

Risorse Materiali Necessarie:

- ❖ **Laboratori:**
 - Con collegamento ad Internet
 - Informatica
 - Lingue
 - Multimediale

❖ **SPETTACOLI TEATRALI ORIGINALI IN LINGUA FRANCESE E INGLESE. SPETTACOLI TEATRALI**

Percorso completo e multidisciplinare di integrazione e approfondimento dello studio della lingua francese . Analisi di un'opera originale scritta da un regista madrelingua appositamente per gli studenti italiani che culmina con spettacolo teatrale musicale, motivante e originale. Tempi : in attività curriculari prima dello spettacolo 2. Fase: **VISIONE** Dello Spettacolo lo spettacolo costruisce un ponte tra i valori universali delle opere classiche e i temi sociali della realtà di oggi inseriti in un contesto europeo in piena trasformazione . Spettacolo in sinergia con storia, letteratura, cittadinanza attiva. Partecipazione ad altri spettacoli teatrali in lingua inglese, spagnola (e italiana)

Obiettivi formativi e competenze attese

Potenziare le competenze linguistiche orali e scritte di comprensione e produzione. Sviluppare un maggior interesse per la cultura del paese del quale si studia la lingua. Motivare all'apprendimento di una lingua straniera.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

esperti interni ed esterni

Risorse Materiali Necessarie:

- ❖ **Aule:** Teatro

❖ **ATTIVITÀ DI VISITE DIDATTICHE SUL TERRITORIO E ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO IN ENTRATA E USCITA**

Visite didattiche, viaggi di istruzione, viaggi di integrazione di indirizzo, visite e seminari orientativi, su territorio locale, nazionale e internazionale.

Obiettivi formativi e competenze attese

Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche in termini di relazione e comunicazione.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Classi aperte parallele

esperti interni ed esterni

Risorse Materiali Necessarie:

❖ **SBULLONIAMOCI. AZIONI DI PREVENZIONE E CONTRASTO AL BULLISMO E CYBERBULLISMO.**

Formazione gruppo di lavoro docenti formati. Monitoraggio del fenomeno. Ricerca, preparazione e somministrazione di strumenti di osservazione, prevenzione e contrasto al bullismo e cyberbullismo. Adozione e divulgazione di buone pratiche. Attivazione sportello per studenti e genitori gestito da docenti del team in ore di potenziamento con supporto di psicologo scolastico in casi di particolare complessità. . Incontri con polizia di stato e magistrati.

Obiettivi formativi e competenze attese

Prevenire, riconoscere e contrastare episodi di bullismo e cyberbullismo. Migliorare il rendimento scolastico e prevenire la dispersione. Favorire la conoscenza di sé e potenziare il rispetto, l'accettazione e la solidarietà verso gli altri. potenziare il rapporto con le famiglie.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interno ed esterno.

Risorse Materiali Necessarie:

❖ **Laboratori:**

Multimediale
Laboratorio per i diritti umani

❖ **CONTRASTO ALLE DEVIANZE.**

Laboratori in collaborazione con il SERT

Obiettivi formativi e competenze attese

Consapevolezza e riduzione delle situazioni a rischio .

DESTINATARI

Gruppi classe

DESTINATARI

Classi aperte verticali

Risorse Materiali Necessarie:

- ❖ **Laboratori:** Laboratori mobili multimediali
- ❖ **Aule:** Aula generica

❖ "NEL MERITO" GIORNALE D'ISTITUTO

Implementazione attività di redazione e gestione giornale on line nell'offerta formativa. Ampliamento redazione e condivisione linea editoriale.

Obiettivi formativi e competenze attese

Miglioramento delle competenze linguistiche. Favorire la conoscenza del mondo. Potenziare le competenze disciplinari generali. Potenziare le competenze tecnologiche. Rafforzare l'autostima.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Classi aperte verticali

Interno

Classi aperte parallele

Altro

Risorse Materiali Necessarie:

- ❖ **Laboratori:** Con collegamento ad Internet
Multimediale

❖ PROGETTO AREA A RISCHIO

Attività di recupero e potenziamento mediante sportello di consulenza e lezioni svolte con metodologie innovative (classe capovolta, cooperative learning)

Obiettivi formativi e competenze attese

L'obiettivo principale è quello di affrontare in maniera "sinergica" il problema della dispersione scolastica e dell'integrazione scolastica, mettendo in piedi una serie di

iniziative di diversa natura: attività di orientamento e/o ri-orientamento, aggregative-socializzanti, ludico-ricreative, di rafforzamento della motivazione e delle competenze, nonché attività di sensibilizzazione sui temi legati al disagio rivolte alle famiglie e attività di formazione dei docenti.

RISORSE PROFESSIONALI

Interno

Risorse Materiali Necessarie:

❖ ETWINNING GEMELLAGGI VIRTUALI

ETwinning è la più grande community europea di insegnanti attivi in progetti collaborativi tra scuole. Nata nel 2005 su iniziativa della Commissione Europea e attualmente tra le azioni del Programma Erasmus+ 2014-2020, eTwinning si realizza attraverso una piattaforma informatica che coinvolge i docenti e le classi facendoli conoscere e collaborare in modo semplice, veloce e sicuro, sfruttando le potenzialità del web per favorire un'apertura alla dimensione comunitaria dell'istruzione e la creazione di un sentimento di cittadinanza europea condiviso nelle nuove generazioni.

Obiettivi formativi e competenze attese

L'azione è il tramite per aprirsi ad una nuova didattica basata sulla progettualità, lo scambio e la collaborazione, in un contesto multiculturale e con numerose opportunità di formazione e riconoscimento di livello internazionale.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interno

Classi aperte parallele

Risorse Materiali Necessarie:

❖ Laboratori:

Con collegamento ad Internet
Informatica
Laboratori mobili multimediali

❖ Biblioteche:

Informatizzata

❖ Aule:

Magna

❖ EDU.FIN

L'educazione finanziaria è una competenza indispensabile per diventare cittadini consapevoli ed è una urgenza didattica segnalata anche dall'OCSE, Organizzazione per la Cooperazione e lo Sviluppo Economico che si occupa di monitorare il livello di alfabetizzazione finanziaria dei giovani di tutta Europa. Oggi grazie al digitale la gestione del denaro è diventata per tutti veloce e immediata, l'educazione economica deve contestualizzarsi in compiti di realtà, confrontarsi con il bisogno di reperire risorse finanziarie per uno scopo concreto

Obiettivi formativi e competenze attese

MODULO 1 durata n. 2 ore IL BUDGET Obiettivi : Imparare a gestire entrate e uscite quotidiane; • Valutare correttamente le proprie risorse; • Imparare il valore del risparmio per conseguire un progetto personale a lungo termine MODULO 2 durata n. 2 ore Obiettivi : A COSA SERVONO IL RISPARMIO E CREDITO Conoscere il rapporto tra risparmio e credito; • Capire come funziona il credito; • Conoscere le diverse tipologie di credito e capire quale è meglio utilizzare per diversi progetti; • Conoscere e capire i costi del credito; • Conoscere e capire diritti e doveri da entrambe le parti (richiedente credito e banca) MODULO 3 durata n. 2 ore Obiettivi : IL MIO RAPPORTO CON LA BANCA Conoscere il mondo delle banche: la storia e l'organizzazione di una banca; • Capire le responsabilità della banca nei confronti del cliente e viceversa; • Capire l'importanza del dialogo tra la banca e i clienti. MODULO 4 durata n. 2 ore YOUR BUDGET GAME gioco interattivo su piattaforma

DESTINATARI

Gruppi classe

Classi aperte parallele

Risorse Materiali Necessarie:

- ❖ **Laboratori:** Con collegamento ad Internet
Informatica
Laboratori mobili multimediali
- ❖ **Biblioteche:** Informatizzata



BENVENUTI IN ITALIA

Progetto di italiano L2 per alunni stranieri.

Obiettivi formativi e competenze attese

Favorire la conoscenza del mondo Potenziare le competenze linguistiche Potenziare le attività di sostegno alla didattica Potenziare il metodo di studio Potenziare il rapporto con le famiglie

DESTINATARI
RISORSE PROFESSIONALI

Gruppi classe

Interno

Classi aperte verticali

Risorse Materiali Necessarie:

 ❖ **Laboratori:**

Con collegamento ad Internet
 Informatica
 Lingue
 Laboratori mobili multimediali

 ❖ **Biblioteche:**

Informatizzata

 ❖ **SPORTELLO DI ASCOLTO- SERVIZIO DI PROMOZIONE DEL BENESSERE PSICOLOGICO-**

Il progetto prevede l'attivazione di uno sportello di ascolto per offrire consulenza e supporto psicologico con esperti counselor da gennaio (su prenotazione), fruibile singolarmente dagli studenti di tutte le classi, dai genitori degli alunni e dal personale della scuola in servizio, nel corrente anno scolastico, presso l'ITCG "Loperfido-Olivetti" di Matera.

Obiettivi formativi e competenze attese

Lo "Sportello di ascolto" è stato istituito per rispondere a traumi e disagi derivanti dall'emergenza COVID-19 e per fornire supporto nei casi di stress lavorativo, difficoltà relazionali, traumi psicologici e per prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico. L'ulteriore obiettivo formativo che si vuole conseguire attraverso tale attività è: migliorare i risultati scolastici, ridurre il numero di debiti conseguiti dagli allievi in sede di valutazione intermedia e finale, potenziare l'inclusione scolastica e il diritto allo studio e ridurre l'abbandono scolastico.

DESTINATARI

RISORSE PROFESSIONALI

Altro

Esterno

Risorse Materiali Necessarie:

❖ **Laboratori:**

Con collegamento ad Internet
Informatica
Laboratori mobili multimediali
Laboratorio per i diritti umani

❖ **Aule:**

Magna

ATTIVITÀ PREVISTE IN RELAZIONE AL PNSD

STRUMENTI

ATTIVITÀ

SPAZI E AMBIENTI PER
L'APPRENDIMENTO

- Ambienti per la didattica digitale integrata

Con "Agenda digitale nelle scuole di Basilicata –scuol@ 2.0" sono tre le classi individuate per creare un ambiente ibrido in cui il lavoro in presenza con le tecnologie e il lavoro in rete a distanza, sincrono o asincrono, si alternano e si fondono in maniera del tutto naturale in un unico processo di apprendimento-insegnamento.

L'aula rimane lo spazio entro cui le azioni formative più importanti continuano ad essere svolte; un'aula flessibile e aperta che riesce ad estendersi oltre i confini spazio-temporali grazie al supporto delle tecnologie e applicazioni 2.0 di cui può disporre. I computer, i tablet, la LIM e la rete divengono elementi abituali della pratica didattica.

STRUMENTI

ATTIVITÀ

Una didattica 2.0 supera il confine fra teoria e pratica, assumendo le forme dell'apprendistato cognitivo.

AMMINISTRAZIONE DIGITALE

- Digitalizzazione amministrativa della scuola

Gestione del flusso documentale digitale da parte dell'amministrazione scolastica coinvolge tutto il personale della scuola: docenti, ATA.

Amplia e migliora la comunicazione interna ed esterna.

COMPETENZE E CONTENUTI

ATTIVITÀ

CONTENUTI DIGITALI

- Biblioteche Scolastiche come ambienti di alfabetizzazione

Percorso di educazione all'accesso alla lettura e all'informazione per studenti, docenti, personale scolastico, genitori accesso ai contenuti digitali, piattaforma di digital lending e e-reader oltre alla consultazione di testate giornalistiche internazionali in lingua originale.

Possibilità di usufruire del servizio di "prestito interbibliotecario digitale" che mette a disposizione dei propri utenti un patrimonio di oltre 900.000 ebook dei principali editori italiani.

COMPETENZE E CONTENUTI

ATTIVITÀ

Apertura della biblioteca al territorio con la collaborazione di partner formalizzata attraverso convenzione.

**FORMAZIONE E
ACCOMPAGNAMENTO**

ATTIVITÀ

- Rafforzare la formazione iniziale sull'innovazione didattica

La formazione degli insegnanti in campo digitale è alla base del miglioramento degli ambienti di apprendimento al fine di favorire la possibilità, per gli studenti, di sviluppare le otto competenze chiave di cittadinanza di pari passo con l'acquisizione delle competenze disciplinari. Il progetto si articola in diversi laboratori distinti per tematica che possono essere combinati secondo le esigenze di ciascun docente. Gli incontri laboratoriali si caratterizzano per una durata di tre ore l'uno e sono guidati da un formatore specializzato nelle tematiche trattate.

FORMAZIONE DEL PERSONALE

- Alta formazione digitale

Erogazione di formazione a gruppo di docenti per l'utilizzo di innovative metodologie di insegnamento-apprendimento attraverso il lancio di sfide competitive.

Attuazione delle attività nella formazione curricolare.

**FORMAZIONE E
ACCOMPAGNAMENTO**

ATTIVITÀ

- Rafforzare la formazione iniziale sull'innovazione didattica

Formazione sui display interattivi.

- Un animatore digitale in ogni scuola

Innalzamento delle competenze digitali della classe docente per introdurre e consolidare metodologie didattiche innovative.

ACCOMPAGNAMENTO

Rendere tutti gli alunni maggiormente consapevoli del proprio apprendimento sia in presenza che in modalità on line.

VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI

ORDINE SCUOLA: SCUOLA SECONDARIA II GRADO

NOME SCUOLA:

LOPERFIDO - OLIVETTI - MTTD06000B

CASA CIRCONDARIALE - MTTD06001C

I.T.C.G. "A. OLIVETTI" - MTTD06050R

Criteria di valutazione comuni:

In linea con l'impostazione del progetto didattico complessivo e della programmazione di classe, la valutazione scolastica non può risolversi nel semplice giudizio di merito da attribuirsi agli alunni in base ai risultati conseguiti, ma deve essere in grado sia di sottolineare adeguatamente le eccellenze sia di individuare le cause di eventuali fallimenti, per predisporre idonee strategie di

recupero.

La valutazione, infatti,

- fornisce un controllo non solo sui prodotti (se i risultati corrispondono agli obiettivi), ma anche sui processi (se c'è riflessione sul proprio apprendimento);
- ha una funzione di controllo sull'intero processo di insegnamento/apprendimento ed è, pertanto, uno degli elementi che regola la programmazione didattica e la sua attuazione nelle classi;
- porta gli alunni a riconoscere il proprio modo di apprendere e alla consapevolezza dei propri cambiamenti.

Tutte le verifiche sono strettamente legate agli obiettivi della programmazione e sono realizzate in modo da poter accertare con sufficiente chiarezza quale dimensione della competenza di volta in volta considerata, l'alunno sia stato in grado di esprimere. Si utilizzano diversi strumenti di verifica, da quelli codificati a quelli sperimentali al fine di avere il maggior numero possibile di elementi di osservazione e comprensione dello stile di apprendimento di ciascuno. Ciò anche al fine di rendere più efficace l'utilizzo delle strategie didattiche e più consapevole lo studente dei propri progressi in relazione agli obiettivi esplicitati e condivisi all'inizio di ogni percorso.

**ALLEGATI: VALUTAZIONE PROFITTO E GRIGLIA DI OSSERVAZIONE
AGGIORNATA DDI.pdf**

Criteri di valutazione dell'insegnamento trasversale di educazione civica:

Posto che l'educazione civica come materia trasversale richiede un approccio olistico e tiene conto della dimensione cognitiva, affettiva ed operativa e mira a far raggiungere agli studenti :

1. Una sicura padronanza degli alfabeti di base e del valore etico e formativo delle discipline;
2. Lo sviluppo di competenze trasversali e softskills: modi di pensare, di ragionare, pensiero critico;
3. la promozione di comportamenti sociali e civici;
4. La conoscenza della Costituzione e delle Istituzioni, dei principi ad essa sottesi, della sua attualità,

la valutazione formativa, coerente con gli obiettivi di apprendimento e con i traguardi di sviluppo delle competenze, va declinata in una serie di prove e di strumenti valutativi quali test, questionari, compiti di prestazione e progetti sulla

base di indicatori e su repertori di rubriche condivise. Le Rubriche di valutazione rappresentano uno strumento che :

individua le dimensioni(aspetti importanti) per descrivere, secondo una scala di qualità (avanzato o eccellente, medio,base/ essenziale, parziale), una competenza.

evidenzia ciò che lo studente "sa fare con ciò che sa" e non ciò che gli manca cioè quanto e come si è appreso.

- Utilizza criteri oggettivi, condivisi, predefiniti, pubblici
- Educa gli studenti all'autovalutazione
- Motiva al successo e migliora l'autostima

Molto utile appare altresì, fornire agli studenti strumenti di autovalutazione con differenti funzioni da quella di controllare all'istante il proprio modo di partecipare e di essere nel contesto in cui si opera, a quella di far riflettere lo studente sulle proprie risorse personali, sugli strumenti e le procedure che ha attivato per eseguire il compito assegnatogli.

ALLEGATI: RUBRICHE VALUTATIVE PER COMPETENZA CURR ED.

CIVICA.pdf

Criteri di valutazione del comportamento:

Il Collegio dei Docenti, al fine di garantire l'uniformità delle decisioni, adotta linee guida relative ai criteri di attribuzione del voto di comportamento.

Ciascun Consiglio di Classe, su proposta del Coordinatore, attribuisce collegialmente ad ogni studente il voto di comportamento.

Il Consiglio di Classe valuta i comportamenti posti in essere dall'alunno e attribuisce il voto di

comportamento assumendo i criteri esplicitati nelle linee guida di seguito riportate.

Il Consiglio di Classe prende atto di eventuali infrazioni disciplinari e degli obblighi violati, che hanno

rilevanza sul voto di comportamento, della eventuale sussistenza di altre circostanze, attenuanti o

aggravanti, dell'insieme dei comportamenti assunti dall'alunno.

Il Consiglio di Classe, in caso di eventuali scostamenti dalle linee guida già citate e di seguito riportate, ne dà motivazione scritta.

ALLEGATI: VALUTAZIONE COMPORTAMENTO AGGIORNATO DDI-

DAD.pdf

Criteri per l'ammissione/non ammissione alla classe successiva:

È ammesso alla classe successiva lo studente che presenta valutazioni uguali e/o superiori alla sufficienza.

Viene sospeso il giudizio di ammissione alla classe successiva nei confronti dello studente che presenta

valutazioni insufficienti in alcune discipline, secondo il deliberato collegiale.

In fase di scrutinio, il Consiglio di classe, ai fini dell'ammissione alla classe successiva, dovrà

valutare:

- il progresso compiuto dallo studente rispetto alla situazione di partenza;
- il grado di raggiungimento degli obiettivi trasversali e, in particolare, di quelli educativi generali;
- il grado di raggiungimento degli obiettivi formativi e cognitivi formulati nella programmazione didattica anche in relazione alla classe;
- l'acquisizione di capacità di orientarsi e di fare libere scelte, di un metodo di lavoro, di competenze linguistiche e di comunicazione;
- la possibilità di raggiungere gli obiettivi formativi e le competenze propri delle discipline interessate entro la sessione di scrutinio dedicata agli alunni con giudizio sospeso;
- gli obiettivi di classe.

Non è ammesso alla frequenza della classe successiva lo studente che presenta insufficienze gravi che non

possano essere colmate con interventi di sostegno e recupero e/o con lo studio autonomo, tali da pregiudicare la possibilità di seguire proficuamente il programma di studi dell'anno scolastico successivo.

Criteri per l'ammissione/non ammissione all'esame di Stato:

Sono ammessi agli esami, salvo quanto previsto dall'articolo 4 comma 6 del DPR 249/1998, gli studenti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) frequenza per almeno tre quarti del monte ore annuale personalizzato, salvo le deroghe previste dall'articolo 14, comma 7, del DPR n. 122/09;
- b) aver conseguito la sufficienza (6) in tutte le discipline, fatta salva la possibilità per il consiglio di classe di ammettere l'alunno, con adeguata motivazione, anche con un voto inferiore a sei decimi in una disciplina o gruppo di discipline valutate con l'attribuzione di un unico voto.
- c) aver conseguito la sufficienza in condotta.

Ricordiamo che tra i requisiti di ammissione, previsti dal D.lgs. 62/2017, vi sono anche la partecipazione alle prove Invalsi e lo svolgimento dell'alternanza scuola-lavoro. Tali requisiti, come suddetto, sono stati prorogati al 1° settembre 2019 dalla legge n. 108/2018.

Criteria per l'attribuzione del credito scolastico:

Il credito scolastico viene attribuito, durante lo scrutinio finale, nel seguente modo:

- la media dei voti dello scrutinio finale nelle classi del triennio determina la collocazione nella fascia di merito per l'attribuzione del credito scolastico;
- l'assiduità nella frequenza scolastica e la puntualità alle lezioni sono elementi importanti per l'attribuzione del credito scolastico all'interno della fascia di oscillazione determinata dalla media dei voti;
- eventuali esperienze formative esterne alla scuola costituiscono crediti formativi che concorrono all'attribuzione del credito scolastico, all'interno della fascia di merito. Le esperienze formative esterne compaiono comunque nel certificato integrativo finale, allegato al diploma. Riferimento alla tabella ministeriale vigente.

AZIONI DELLA SCUOLA PER L'INCLUSIONE SCOLASTICA

❖ ANALISI DEL CONTESTO PER REALIZZARE L'INCLUSIONE SCOLASTICA

E' stato redatto e completato il Piano annuale di Inclusione (PAI). Con la costituzione del GLI l'intera comunità educanda si e' impegnata a sostenere i processi educativi di tipo inclusivo e a monitorare questi interventi nel corso dell'anno anche stabilendo rapporti di collaborazione con i centri territoriali di supporto (CTS).

La scuola effettua interventi finalizzati al recupero delle competenze con progetti che contrastano la dispersione scolastica e mediante programmazione di Interventi Integrativi durante tutto l'anno scolastico. Gli interventi sono rivolti a tutti gli studenti considerata l'efficacia degli stessi.

Per le eccellenze si attivano percorsi di approfondimento.

**Composizione del gruppo di lavoro
per l'inclusione (GLI):**

Dirigente scolastico
Docenti curricolari
Docenti di sostegno
Famiglie

❖ **DEFINIZIONE DEI PROGETTI INDIVIDUALI**

Processo di definizione dei Piani Educativi Individualizzati (PEI):

Si predispongono per l'alunno diversamente abile il piano individualizzato valorizzando le sue competenze

Soggetti coinvolti nella definizione dei PEI:

Docente di sostegno, CdC interessato, èquipe PSICOPEDAGOGICA.

❖ **MODALITÀ DI COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE**

Ruolo della famiglia:

Condivisione e proposte.

**Modalità di rapporto
scuola-famiglia:**

Coinvolgimento in progetti di inclusione

RISORSE PROFESSIONALI INTERNE COINVOLTE

Docenti di sostegno Partecipazione a GLI

Docenti di sostegno Rapporti con famiglie

Docenti di sostegno Attività individualizzate e di piccolo gruppo

RISORSE PROFESSIONALI INTERNE COINVOLTE

Docenti di sostegno	Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori, ecc.)
Docenti curricolari (Coordinatori di classe e simili)	Partecipazione a GLI
Docenti curricolari (Coordinatori di classe e simili)	Rapporti con famiglie
Docenti curricolari (Coordinatori di classe e simili)	Tutoraggio alunni
Docenti curricolari (Coordinatori di classe e simili)	Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva
Personale ATA	Assistenza alunni disabili
Personale ATA	Progetti di inclusione/laboratori integrati

RAPPORTI CON SOGGETTI ESTERNI

Unità di valutazione multidisciplinare	Analisi del profilo di funzionamento per la definizione del Progetto individuale
Unità di valutazione multidisciplinare	Procedure condivise di intervento sulla disabilità
Unità di valutazione multidisciplinare	Procedure condivise di intervento su disagio e simili
Associazioni di riferimento	Procedure condivise di intervento per il Progetto individuale

RAPPORTI CON SOGGETTI ESTERNI

Associazioni di riferimento	Progetti territoriali integrati
Associazioni di riferimento	Progetti integrati a livello di singola scuola
Rapporti con GLIR/GIT/Scuole polo per l'inclusione territoriale	Accordi di programma/protocolli di intesa formalizzati sulla disabilità
Rapporti con GLIR/GIT/Scuole polo per l'inclusione territoriale	Accordi di programma/protocolli di intesa formalizzati su disagio e simili
Rapporti con GLIR/GIT/Scuole polo per l'inclusione territoriale	Procedure condivise di intervento sulla disabilità
Rapporti con GLIR/GIT/Scuole polo per l'inclusione territoriale	Procedure condivise di intervento su disagio e simili
Rapporti con GLIR/GIT/Scuole polo per l'inclusione territoriale	Progetti territoriali integrati
Rapporti con privato sociale e volontariato	Progetti territoriali integrati
Rapporti con privato sociale e volontariato	Progetti a livello di reti di scuole

❖ VALUTAZIONE, CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO

Criteria e modalità per la valutazione

L'alunno è valutato in relazione agli obiettivi definiti nel PEI, al rispetto delle regole relative al comportamento e alle relazioni interpersonali tra i pari e le figure di riferimento.

Approfondimento

Per gli alunni con Bisogni Educativi Speciali sulla base delle peculiarità degli alunni il consiglio di classe predispongono i piani didattici personalizzati.

PIANO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

In relazione alla nuova tipologia di insegnamento dettata dalla emergenza epidemiologica in sintonia con quanto esposto dalle linee guida redatte dal MIUR, la scuola ha predisposto un piano scolastico per lo svolgimento della Didattica Digitale Integrata. In allegato il piano integrale approvato e condiviso nel collegio dei docenti.

ALLEGATI:

PIANO_DDI.pdf



ORGANIZZAZIONE

MODELLO ORGANIZZATIVO

PERIODO DIDATTICO: Quadrimestri

FIGURE E FUNZIONI ORGANIZZATIVE

Collaboratore del DS	Delega generale per la sostituzione dello stesso nella gestione ordinaria, in caso di sua assenza od impedimento; cura la diffusione delle informazioni interne all'Istituto; supporta l'attività degli OO.CC., in particolare del Collegio Docenti, dei Collaboratori e dei Consigli di Classe, anche nei rapporti con le famiglie; ha la delega per l'autorizzazione all'ingresso posticipato e l'uscita anticipata degli alunni; collabora al monitoraggio e alla verifica della gestione del POF; collabora con il DS nei processi di comunicazione verso l'esterno, nella gestione delle relazioni con il pubblico e con il territorio.	2
Funzione strumentale	Area 1 - Gestione del Piano dell'Offerta Formativa (POF) Area 2 - Interventi e servizi per studenti e rapporti con le famiglie Area 3 - Orientamento - Rapporti scuola / mondo del lavoro e territorio Area 4 - Comunicazione e gestione sito Web Area 5 - Sostegno lavoro docenti - Valutazione di Istituto	4



Capodipartimento	convoca e presiede le riunioni di settore secondo il calendario prestabilito nel piano annuale delle attività; conduce e verbalizza le riunioni per materia, prepara i lavori, predispone i materiali preparatori e di sintesi; raccoglie progetti, prove comuni di ingresso e di verifica del debito formativo; coordina la raccolta dei documenti finalizzati alla definizione delle competenze relativamente agli assi culturali e di indirizzo; coordina e monitora lo svolgimento delle attività didattiche predisposte e deliberate nei dipartimenti; propone i corsi di aggiornamento e di formazione a seguito di bisogni emersi; formula osservazioni e proposte in materia di miglioramento del funzionamento dell'Istituto; raccoglie e seleziona le proposte di acquisti secondo un criterio di priorità; unitamente alla Commissione Tecnica collauda i materiali e le attrezzature richieste ed acquistate dall'Istituto; coordina le attività di scelta dei libri di testo; favorisce l'attività di ricerca didattica e cura la documentazione che confluisce in un archivio; elabora proposte di miglioramento dell'offerta formativa; presenta al DS, entro fine giugno, un report finale del lavoro svolto.	8
Responsabile di plesso	organizzare la sostituzione dei docenti temporaneamente assenti o la vigilanza nelle classi "scoperte" provvedere alla messa a punto dell'orario scolastico di plesso (accoglienza docenti supplenti)	2
Responsabile di	responsabili dei materiali loro affidati e	10



laboratorio	hanno l'incarico di: favorire l'utilizzo e il funzionamento delle aule speciali; mettere in atto modalità che riducano il rischio di danni, anche involontari, alle specifiche strutture da parte degli utenti; segnalare eventuali disservizi e malfunzionamenti; collaborare ad innalzare lo standard della sicurezza nei luoghi di lavoro, coordinandosi, anche, con gli incaricati della manutenzione.	
Animatore digitale	Promuove la formazione interna alla scuola, negli ambiti del P.N.S.D., attraverso l'organizzazione di percorsi formativi flessibili in relazione ai prerequisiti dei docenti ed organizzati in forma laboratoriale; favorire la partecipazione e stimolare il "protagonismo" degli studenti e, di conseguenza, delle loro famiglie, nell'organizzazione di attività sui temi del P.N.S.D.; individuare e promuovere, all'interno degli ambienti della scuola, soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili, come il social learning e l'utilizzo di piattaforme di condivisione disponibili nel web 2.0, che diventino, successivamente, un utile strumento anche al di fuori dell'ambiente scolastico. Di fondamentale importanza, tra gli obiettivi del P.N.S.D, è la formazione degli insegnanti e, in merito a ciò, è stato progettato, come azione del Piano di Miglioramento, il corso "Laboratorio di didattica per competenze".	1
Team digitale	Il team per l'innovazione tecnologica supporterà l'animatore digitale e	4



	<p>accompagnerà adeguatamente l'innovazione didattica nella scuola con il compito di favorire il processo di digitalizzazione, di diffondere politiche legate all'innovazione didattica attraverso azioni di sostegno al Piano nazionale per la scuola digitale sul territorio e di creare gruppi di lavoro, anche in rete con altri Istituti, coinvolgendo tutto il personale della scuola. Il team lavorerà in sinergia con l'animatore digitale per la realizzazione del Piano di intervento triennale d'Istituto nell'ambito del PNSD, inserito nel PTOF</p>	
<p>Coordinatore attività ASL</p>	<p>organizzare l'alternanza a livello complessivo, curando l'organizzazione interna, le relazioni con le imprese e la gestione della documentazione, a partire dalla convenzione progettare i percorsi formativi rispetto ai profili di prestazione/competenza, ai curricoli dei diversi indirizzi ed il format del progetto formativo individualizzato relazionarsi con le altre figure dell'alternanza, coordinare e supportare la realizzazione delle attività e dei progetti formativi nelle diverse classi</p>	<p>1</p>
<p>RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P.)</p>	<p>ha l'incarico di fornire il supporto tecnico per la revisione periodica dei rischi, per l'individuazione delle misure di prevenzione più adeguate e per la scelta dei mezzi di protezione collettiva ed individuale più efficaci; propone programmi di informazione e di formazione dei lavoratori e predispone, durante l'anno scolastico, almeno due prove di evacuazione. provvede alla redazione del documento</p>	<p>1</p>



	della sicurezza articolato in: redazione sulla valutazione dei rischi; individuazione e attuazione delle misure di prevenzione e protezione.	
Coordinatore di classe	presiede le riunioni del Consiglio di Classe (C.d.C.) ed è responsabile della tenuta del registro dei verbali e di tutta la documentazione allegata; riferisce, periodicamente, al D.S. sull'andamento didattico-disciplinare della classe; mantiene continui contatti con i colleghi; coordina e controlla la distribuzione dei carichi di lavoro assegnati agli alunni per garantire il necessario equilibrio nei loro impegni scolastici; verifica, anche dal registro elettronico, con frequenza settimanale le assenze, i ritardi e le uscite anticipate degli alunni, in collaborazione con la Segreteria; svolge funzioni di collegamento con i genitori e gli allievi e ne raccoglie le osservazioni e le proposte per presentarle al C.d.C.; predispone periodiche comunicazioni alle famiglie, al fine di fornire complete e tempestive informazioni sul rendimento didattico, sulle assenze, sui ritardi e sulla disciplina; promuove, in presenza di problemi urgenti, la convocazione di riunioni straordinarie del Consiglio; raccoglie le programmazioni disciplinari dei singoli Docenti e le consegna alla segreteria didattica; predispone la programmazione annuale del C.d.C.; coordina la partecipazione degli studenti ai progetti approvati dal C.d.C.; coordina le attività relative alla compilazione e trascrizione negli scrutini	32



	intermedi e degli scrutini finali; coordina le attività relative alla compilazione delle griglie necessarie per pianificare i corsi di recupero; Coordinatore delle Classi quinte: coordina le attività relative alle prove simulate, contattando eventuali privatisti; coordina le attività per la stesura del documento del 15 maggio, debitamente firmato da tutti i componenti del C.d.C;	
Segretario di classe	Registra, durante le riunioni del C.d.C., le informazioni e le dichiarazioni da inserire a verbale; collabora, con il Coordinatore di Classe, nella predisposizione dei dati informativi, riguardanti la classe, richiesti dall'ordine del giorno della riunione; procede alla stesura del verbale in forma compiuta; partecipa alle assemblee dei genitori, convocate per le elezioni dei rappresentanti del consiglio di classe, collaborando con il Coordinatore.	32
Responsabile biblioteca	Gestione ed organizzazione della Biblioteca.	2
Addetto alla comunicazione	Addetti alla comunicazione social media e uffici stampa	2

MODALITÀ DI UTILIZZO ORGANICO DELL'AUTONOMIA

Scuola secondaria di secondo grado - Classe di concorso	Attività realizzata	N. unità attive
A012 - DISCIPLINE LETTERARIE NEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE	Attività di insegnamento, attività di sostituzione colleghi assenti, sostegno agli studenti con carenze Impiegato in attività di:	3



SECONDARIA DI II GRADO	<ul style="list-style-type: none">• Insegnamento• Potenziamento• Sostegno	
A037 - SCIENZE E TECNOLOGIE DELLE COSTRUZIONI TECNOLOGIE E TECNICHE DI RAPPRESENTAZIONE GRAFICA	Attività di insegnamento, sostituzione colleghi assenti e attività di sostegno e potenziamento Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none">• Insegnamento• Potenziamento• Sostegno	1
A045 - SCIENZE ECONOMICO-AZIENDALI	Attività di insegnamento, sostegno e potenziamento, coordinamento ASL, sostituzione colleghi assenti Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none">• Insegnamento• Potenziamento• Sostegno• Coordinamento	2
A046 - SCIENZE GIURIDICO-ECONOMICHE	Attività di insegnamento, sostegno e potenziamento, sostituzione colleghi assenti. Impiegato in attività di: <ul style="list-style-type: none">• Insegnamento• Potenziamento• Sostegno• Progettazione	3
A047 - SCIENZE MATEMATICHE APPLICATE	Attività di insegnamento, sostegno potenziamento, sostituzione colleghi assenti	1



	<p>Impiegato in attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Insegnamento • Potenziamento • Sostegno • Organizzazione 	
<p>AB24 - LINGUE E CULTURE STRANIERE NEGLI ISTITUTI DI ISTRUZIONE DI II GRADO (INGLESE)</p>	<p>attività di insegnamento, sostegno e potenziamento, sostituzione colleghi assenti.</p> <p>Impiegato in attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Insegnamento • Potenziamento • Sostegno 	1
<p>B009 - LABORATORI DI SCIENZE E TECNOLOGIE AERONAUTICHE</p>	<p>Organizzazione delle attività didattiche: Referente Covid Responsabile dell'Ufficio Tecnico</p> <p>Impiegato in attività di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organizzazione • Progettazione • Coordinamento 	1

ORGANIZZAZIONE UFFICI E MODALITÀ DI RAPPORTO CON L'UTENZA

ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI

<p>Direttore dei servizi generali e amministrativi</p>	<p>sovrintende ai servizi amministrativo-contabili e ne cura l'organizzazione. Ha autonomia operativa e responsabilità diretta nella definizione ed esecuzione degli atti amministrativo-contabili, di ragioneria e di economato, anche con rilevanza esterna. Ai sensi e per gli effetti dell'art.</p>
--	---

**ORGANIZZAZIONE UFFICI AMMINISTRATIVI**

	25 bis D. L.vo 29/93 e successive modificazioni ed integrazioni, il Direttore coadiuva il Dirigente nelle proprie funzioni organizzative e amministrative.
Ufficio protocollo	Gestione protocollo in entrata e gestione archivio digitale
Ufficio acquisti	Contabilità e acquisti
Ufficio per la didattica	Gestione alunni, gestione didattica.
Ufficio personale	Gestione del personale a tempo determinato e indeterminato, contratti, rapporti con: la ragioneria dello stato, ufficio provinciale del lavoro, USP, USR, INPS.

Servizi attivati per la dematerializzazione dell'attività amministrativa:

Registro online
<https://www.portaleargo.it/?new=1516629109101>
 Pagelle on line
 Monitoraggio assenze con messagistica
 Modulistica da sito scolastico

RETI E CONVENZIONI ATTIVATE❖ **ACCORDO DI RETE CPIA**

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none"> • Attività didattiche
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none"> • Risorse professionali • Risorse strutturali • Risorse materiali

**❖ ACCORDO DI RETE CPIA**

Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Altre scuole• Autonomie locali (Regione, Provincia, Comune, ecc.)
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo

❖ RICMA

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Attività didattiche
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali• Risorse materiali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none">• Altre scuole
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo

❖ POLI DI BIBLIOTECHE SCOLASTICHE PER LA PROMOZIONE DEL LIBRO E DELLA LETTURA - PROT.N. 1867/MIBAC DEL 27/09/2018

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none">• Formazione del personale• Attività didattiche• Attività amministrative
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none">• Risorse professionali• Risorse materiali



❖ POLI DI BIBLIOTECHE SCOLASTICHE PER LA PROMOZIONE DEL LIBRO E DELLA LETTURA - PROT.N. 1867/MIBAC DEL 27/09/2018

Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none"> • Altre scuole • Altri soggetti
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Capofila rete di scopo

Approfondimento:

Obiettivo principale della rete è quello di valorizzare e ampliare le buone pratiche di promozione della lettura realizzate dalle istituzioni scolastiche coinvolte e dai partner, partendo dall'utenza scolastica per poi coinvolgere altri potenziali utenti del territorio.

Inoltre si intende promuovere, sul territorio di Matera e provincia, l'attività delle biblioteche scolastiche innovative realizzate a seguito dell'Avviso pubblico 13 maggio 2016, n. 7767, al fine di superare la modalità di utilizzo attuale delle biblioteche scolastiche in cui, pur disponendo di un considerevole patrimonio bibliotecario, finora il servizio reso si limita agli studenti di ogni singolo istituto. Tale patrimonio, con l'introduzione dei servizi digitali, è diventato adesso più facilmente fruibile per cui si vogliono far conoscere al territorio le potenzialità dell'accesso ai contenuti digitali (libri, audiolibri, riviste,...) sfruttando le sinergie tra le scuole della rete per acquisire un maggior numero di contenuti mettendo in comune le piattaforme di prestito digitale.

Per realizzare gli obiettivi descritti ci si propone di realizzare le seguenti attività:

Apertura, presso la Biblioteca Provinciale di Matera, di un punto di accesso alle piattaforme digitali delle biblioteche scolastiche

Organizzazione di giornate di informazione/formazione sulla fruizione di libri digitali, audiolibri e quotidiani/riviste, con registrazione di utenti interni ed esterni alle piattaforme digitali a disposizione delle scuole.

Organizzazione di tornei di lettura tra le scuole partecipanti alla rete



Organizzazione, con il supporto dell'associazione culturale Energheia, di un "mini" premio letterario per fasce di età destinato agli alunni delle scuole primarie e secondarie di primo grado, con comitato dei lettori e giuria formato da alunni delle scuole secondarie

Attivazione di progetti di continuità tra le scuole coinvolte per la realizzazione di libri digitali e per la digitalizzazione di volumi cartacei, col supporto dell'associazione culturale Energheia

Organizzazione di incontri con l'autore per tutte le fasce di età e adesione alle diverse iniziative di promozione della lettura (ad es. libriamoci)

Interscambio degli accessi alle piattaforme digitali delle singole biblioteche innovative per ottimizzare gli acquisti di contenuti digitali a disposizione del prestito digitale da parte degli utenti

❖ SERVICE

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none"> • Attività didattiche
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none"> • Risorse professionali • Risorse strutturali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none"> • Altre scuole • Enti di ricerca • Enti di formazione accreditati
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di ambito

Approfondimento:

Service IL ROTARY MATERA AL SERVIZIO DEL TERRITORIO PER LA CRESCITA DELLE NUOVE GENERAZIONI



interazioni con le scuole

❖ CONVENZIONE SOC.COOP.SOC

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none"> • Attività didattiche
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none"> • Risorse professionali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none"> • Altre associazioni o cooperative (culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.)
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo

❖ CONVENZIONE SOC.COOP.SOC.

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none"> • Attività didattiche
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none"> • Risorse professionali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none"> • Altre associazioni o cooperative (culturali, di volontariato, di genitori, di categoria, religiose, ecc.)
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo

❖ CENTRO EUROPE DIRECT -MATERA

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none"> • Attività didattiche
---------------------------------	---



❖ CENTRO EUROPE DIRECT -MATERA

Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none"> • Risorse professionali • Risorse strutturali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none"> • Enti di formazione accreditati • Soggetti privati (banche, fonadazioni, aziende private, ecc.)
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Capofila rete di scopo

❖ TERZO PARADISO

Azioni realizzate/da realizzare	<ul style="list-style-type: none"> • Formazione del personale • Attività didattiche
Risorse condivise	<ul style="list-style-type: none"> • Risorse professionali • Risorse strutturali
Soggetti Coinvolti	<ul style="list-style-type: none"> • Altre scuole
Ruolo assunto dalla scuola nella rete:	Partner rete di scopo

Approfondimento:

Per la realizzazione delle finalità della rete di scopo, le scuole sottoscrittrici convengono di:

realizzare attività culturali e percorsi formativi modulari, iniziative, produzione



di materiali multimediali, seminari ed eventi finalizzati a promuovere e diffondere la cultura dell'innovazione digitale;
collaborare alla realizzazione del progetto "Terzo Paradiso" che si terrà nel periodo marzo 2020- giugno 2021, nella Città di Matera o presso gli istituti della rete di scuole, in luoghi e con tempi e modalità che saranno concordati e condivisi con i sottoscrittori della Rete;

OBIETTIVI

L'intesa tra le istituzioni scolastiche aderenti alla presente rete, in una scuola fortemente orientata sull'uso delle tecnologie innovative, ha come scopo primario la promozione di percorsi formativi che devono tener conto di questo nuovo scenario educativo per sostenere le vocazionalità di sviluppo del territorio locale e dei territori nazionali e internazionali che condividono le tematiche legate agli obiettivi dell'Agenda. In tale contesto, particolare attenzione sarà destinata a all'accrescimento delle competenze interdisciplinari, socio- relazionali ed organizzative degli studenti e dei giovani coinvolti. La presente rete di scopo tende alla realizzazione di attività didattiche innovative attraverso l'uso di tecnologie digitali ispirati al modello dell'apprendimento connesso e dell'apprendimento basato sulle sfide. Tali scopi si intendono di riflesso estesi al di fuori della Scuola, attraverso il coinvolgimento delle città e dei territori coinvolti nella rete, creando quindi i presupposti per una sempre migliore integrazione tra gli studenti, la scuola e la comunità locale.

PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE

❖ FORMAZIONE ERASMUS DOCENTI

In Erasmus le opportunità per il mondo dell'Istruzione e della Formazione Professionale (VET - Vocational Education and Training) intendono migliorare la qualità e l'efficacia dei sistemi e delle prassi del settore in Europa perseguendo gli obiettivi di: migliorare le competenze professionali degli individui; ampliare le conoscenze e la comprensione delle politiche e delle pratiche nazionali; rafforzare la qualità dell'insegnamento e dell'apprendimento; favorire la modernizzazione e internazionalizzazione delle istituzioni educative e formative; promuovere attività di mobilità.



Collegamento con le priorità del PNF docenti	Competenze di lingua straniera
Destinatari	docenti interessati GRUPPO ERASMUS
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratori • Comunità di pratiche
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

❖ FORMAZIONE DOCENTI ASSEGNATI ALLE CLASSI 2.0

Accompagnamento

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento
Destinatari	Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratori • Ricerca-azione
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

❖ PREVENZIONE DEL FENOMENO DEL BULLISMO E CYBERBULLISMO

Attività mirata alla sensibilizzazione del personale docente nei confronti della prevenzione e del contrasto del fenomeno del bullismo e del cyber-bullismo nella più ampia libertà metodologica ed espressiva dei docenti. Ideazione e implementazione di contenuti multimediali fruibili per tutta la comunità scolastica, finalizzati alla diffusione delle buone pratiche legate al contrasto del fenomeno del bullismo. Sviluppo di una innovativa campagna di sensibilizzazione, in grado di incentivare i giovani al contrasto del fenomeno del bullismo e introdurre e utilizzare strumenti di interazione e partecipazione che favoriscano la diffusione del dibattito sulle tematiche oggetto delle attività,. Sviluppo di comportamenti positivi ispirati all'utilizzo di buone pratiche legate al rispetto delle regole, di se stessi e del prossimo anche



sui social network, con particolare riferimento all'inclusione scolastica degli alunni con disabilità, all'Intercultura, alla dispersione scolastica.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Coesione sociale e prevenzione del disagio giovanile
Destinatari	Gruppi di miglioramento
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Ricerca-azione
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla rete di ambito

❖ **CORSO DI INFORMAZIONE -FORMAZIONE EX ART.36 E 37 D.IVO 81/08 SULLA SICUREZZA PER IL RISCHIO SPECIFICO COVID 19**

Corso di formazione on line su piattaforma GSUITE FOR EDUCATION

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Autonomia didattica e organizzativa
Destinatari	Tutti
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • FORMAZIONE E INFORMAZIONE ON LINE
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Attività proposta dalla singola scuola

❖ **EMERGENZA COVID-19 INDICAZIONI OPERATIVE NELLE SCUOLE A CURA DELL'USR PER LA BASILICATA DI INTESA CON LA TASK FORCE REGIONALE REGIONALE**

webinar - event live



Collegamento con le priorità del PNF docenti	Autonomia didattica e organizzativa
Destinatari	tutti
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • campagna di informazione e formazione

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

❖ **FORMAZIONE SULLA PIATTAFORMA ISTITUZIONALE GSUITE FOR EDUCATION**

Attività laboratoriale di gruppo

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento
Destinatari	tutti
Modalità di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Laboratori
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

❖ **FORMAZIONE NUOVI DISPLAY INTERATTIVI**

Formazione sull'utilizzo dei display interattivi da parte della ditta fornitrice.

Collegamento con le priorità del PNF docenti	Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento
Destinatari	Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola



Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Attività proposta dalla singola scuola

PIANO DI FORMAZIONE DEL PERSONALE ATA

❖ RETE DI ISTITUCORSO DI INFORMAZIONE -FORMAZIONE EX ART.36 E 37 D.IVO 81/08 SULLA SICUREZZA PER IL RISCHIO SPECIFICO COVID 19UTO

Descrizione dell'attività di formazione	Formazione protocollo COVID
Destinatari	Personale amministrativo, collaboratori scolastici e tecnici
Modalità di Lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Attività in presenza • Laboratori
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola

❖ GDPR: PRIVACY E GESTIONE DATI PERSONALI A SCUOLA

Descrizione dell'attività di formazione	Cosa sono i dati personali, come trattarli, gestirli e proteggerli nella scuola adottando processi e pratiche ragionevoli e compatibili con le normative
Destinatari	Personale Amministrativo
Modalità di Lavoro	<ul style="list-style-type: none"> • Attività in presenza • Formazione on line



Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla rete di scopo
---------------------------	---------------------------------------

❖ LA PARTECIPAZIONE ALLA GESTIONE DELLE EMERGENZE E DEL PRIMO SOCCORSO

Descrizione dell'attività di formazione	La partecipazione alla gestione dell'emergenza e del primo soccorso
Destinatari	Personale Collaboratore scolastico
Modalità di Lavoro	<ul style="list-style-type: none">• Attività in presenza
Formazione di Scuola/Rete	Attività proposta dalla singola scuola